



**Нийслэлийн Засаг даргын хэрэгжүүлэгч агентлаг
ХУДАЛДАН АВАХ АЖИЛЛАГААНЫ ГАЗАР**

**БАЙГУУЛЛАГЫН ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ
2018 ОНЫ ТАЙЛАН**



УЛААНБААТАР ХОТ

АГУУЛГА

НЭГ. “БОДЛОГЫН БАРИМТ БИЧГИЙН ХЭРЭГЖИЛТ, ҮР ДҮН”	5
1.1 Монгол улсын Засгийн газрын 2016-2020 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөр	5
1.2 Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын захирагчийн 2016-2020 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөр	5
1.3 Нийслэлийн эдийн засаг, нийгмийг хөгжүүлэх үндсэн чиглэл	5
ХОЁР. ТОГТООЛ ШИЙДВЭРИЙН ХЭРЭГЖИЛТ, ҮР ДҮН	7
ГУРАВ. БАЙГУУЛЛАГЫН ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ҮР ДҮН.....	8
3.1. Байгууллагын дүрмээр хүлээсэн үндсэн үүргийн хэрэгжилт	8
ДӨРӨВДҮГЭЭР БҮЛЭГ. БАЙГУУЛЛАГЫН ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ИЛ ТОД БАЙДАЛ	19
4.1 Ил тод байдлын шалгуур үзүүлэлтийн хэрэгжилт, үр дүн;	19
4.2 Байгууллагын төсөв, санхүүгийн үйл ажиллагааны ил тод байдлын шалгуур үзүүлэлтийн хэрэгжилт, үр дүн;	23
4.3 "Шилэн дансны тухай хууль, Шилэн дансны цахим хуудаст тавигдах мэдээллийн агуулга, нийтлэг стандартын тогтоох тухай" журмын хэрэгжилт үр дүн;	23
ТАВ. БУСАД ЧИГ ҮҮРГИЙН ХЭРЭГЖИЛТ, ҮР ДҮН	24
<i>Хүснэгт 1 Тогтоол, захирамжийн хэрэгжилт</i>	<i>7</i>

ТОВЧИЛСОН ҮГИЙН ТАЙЛБАР

МУ	Монгол Улс
УИХ	Улсын Их Хурал
ЗГ	Засгийн газар
СЯ	Сангийн яам
АТГ	Авлигатай тэмцэх газар
ШӨХТГ	Шударга өрсөлдөөн хэрэглэгчийн төлөө газар
ТӨБЗГ	Төрийн өмчийн бодлого, зохицуулалтын газар
НИТХ	Нийслэлийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн хурал
НЗДТГ	Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газар
НТАЗ	Нийслэл дэх Төрийн албаны зөвлөл
ХШҮХ	Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний хэлтэс
СТСХ	Санхүү төрийн сангийн хэлтэс
БТХ	Бодлого төлөвлөлтийн хэлтэс
ТХАТ	Төсөл, хамтын ажиллагааны тасаг
ТЗУХ	Төрийн захиргааны удирдлагын хэлтэс
НХААГ	Нийслэлийн Худалдан авах ажиллагааны газар
ХААХ	Худалдан авах ажиллагааны хэлтэс
ЗСХ	Захиргаа, санхүүгийн хэлтэс
МТХ	Мэдээллийн технологийн хэлтэс
ХХ	Хуулийн хэлтэс
НТАГ	Нийслэл дэх Төрийн аудитын газар
НДАА	Нийслэлийн Дотоод аудитын алба
НӨХГ	Нийслэлийн Өмчийн харилцааны газар
НЭМГ	Нийслэлийн Эрүүл мэндийн газар
НАГ	Нийслэлийн Архивын газар
БГД	Баянгол дүүрэг
СБД	Сүхбаатар дүүрэг
БЗД	Баянзүрх дүүрэг
БНД	Багануур дүүрэг
ЧД	Чингэлтэй дүүрэг
ХУД	Хан-Уул дүүрэг
БХД	Багахангай дүүрэг
НД	Налайх дүүрэг
СХД	Сонгинохайрхан дүүрэг
ХААА	Худалдан авах ажиллагааны алба
НДХ	Нийгмийн даатгалын хэлтэс
НБББББ	Нягтлан бодох бүртгэлийн бодлогын баримт бичиг
ХАСХОМ	Хувийн ашиг сонирхол, хөрөнгө орлогын мэдүүлэг
ХАСХУМ	Хувийн ашиг сонирхлын урьдчилсан мэдүүлэг
ЭБАТ	Эрх бүхий албан тушаалтан
ТББ	Төрийн бус байгууллага
ТБОНӨХБАУХАТХ	Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хууль
ХХНЖ	Хөтлөх хэргийн нэрсийн жагсаалт
ББНШК	Баримт бичиг нягтлан шалгах комисс
ЭШТБ	Эрдэм шинжилгээ техник боловсруулалт
ХАА	Худалдан авах ажиллагаа
ТАХ	Төсөл, арга хэмжээ
ТШӨХ	Тендер шалгаруулалтын өгөгдлийн хүснэгт
ХХК	Хязгаарлагдмал хариуцлагатай компани

НИЙСЛЭЛИЙН ХУДАЛДАН АВАХ АЖИЛЛАГААНЫ ГАЗРЫН ТОВЧ ТАНИЛЦУУЛГА

ЭРХЭМ ЗОРИЛГО

Бид иргэдийн хэрэгцээнд тулгуурласан чанартай худалдан авалтыг хуулийн хүрээнд олон нийтийн оролцоотойгоор баялаг бүтээгчдийг тэгш өрсөлдүүлэх зарчмаар ил тод орчинд, үр ашигтай, хэмнэлттэй, шударга, авлигаас ангид хэлбэрээр зохион байгуулна.

ЧИГ ҮҮРЭГ

1. Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил үйлчилгээ худалдан авах тухай хуулийн дагуу худалдан авах ажиллагааг төлөвлөх, зохион байгуулах, тайлагнах,
2. Худалдан авах ажиллагааны менежментийн шинэлэг чиг хандлага, ур чадварыг ашиглах,
3. Нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагуудын худалдан авах ажиллагааг тайлан мэдээллийг нэгтгэн бүртгэж, дүн шинжилгээ хийх, дээд шатны байгууллага, Нийслэлийн удирдлагуудыг мэдээллээр хангах,
4. Нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагууд, дүүргийн албадад худалдан авалтыг хууль, журмын дагуу мэргэжлийн түвшинд зохион байгуулахад мэргэжил арга зүйн зөвлөгөө, дэмжлэг үзүүлж, уялдаа холбоог бүрдүүлэн ажиллах,
5. Улс, нийслэлийн болон орон нутгийн төсвийн хөрөнгө оруулалтын үр ашгийг дээшлүүлэх, хууль тогтоомжийн эрх зүйн орчинг боловсронгуй болгох талаар холбогдох дээд шатны байгууллагад санал боловсруулан хүргүүлж, шийдвэрлүүлэх.

БҮТЭЦ, ОРОН ТОО

Нийслэлийн Засаг даргын хэрэгжүүлэгч агентлаг Нийслэлийн Худалдан авах ажиллагааны газар нь 2012 оны Засгийн газрын 190 дүгээр тогтоолыг үндэслэн Нийслэлийн Засаг даргын А/20 дугаар захирамжийн дагуу 2013 оны 01 дүгээр сарын 04-ний өдөр 5 хэлтэс, 56 албан хаагчийн орон тоотойгоор батлагдсан.

Нийслэлийн Засаг даргын 2016 оны А/635 дугаар захирамжаар 4 хэлтэс, 35 хүний бүрэлдэхүүнтэйгээр бүтэц орон тоо батлагдсан ба Нийслэлийн Засаг даргын 2016 оны А/752 дугаар захирамжаар шинэчлэн батлагдсан газрын дүрмийн дагуу үйл ажиллагаа явуулж байна.

БОДЛОГЫН ЗОРИЛТ

Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын захирагчийн 2016-2020 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрийн хүрээнд:

- ✓ Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр хэрэгжүүлэх төсөл, арга хэмжээний худалдан авах ажиллагааг ил тод болгож, иргэд, олон нийтийн оролцоо, хяналтыг нэмэгдүүлнэ.

Эдийн засаг, нийгмийг 2018 онд хөгжүүлэх үндсэн чиглэлийн хүрээнд:

- ✓ Худалдан авах ажиллагааны нэгдсэн мэдээллийн системийг Нийслэлийн хэмжээнд нэвтрүүлэн, нутгийн захиргааны байгууллагуудыг тухайн системд нэгтгэх ажлыг хэрэгжүүлж бүрэн ил тод, нээлттэй болгоно.

НЭГ. “БОДЛОГЫН БАРИМТ БИЧГИЙН ХЭРЭГЖИЛТ, ҮР ДҮН”

1.1 Монгол улсын Засгийн газрын 2016-2020 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрийн биелэлт, үр дүн

“Төсөл, тендер шалгаруулалтыг олон нийтэд ил тод болгож “Шилэн тендер шалгаруулалт” бодлого хэрэгжүүлэх ажлын хүрээнд “Худалдан авах ажиллагаанд олон улсын шилдэг арга туршлагыг нэвтрүүлэн, худалдан авах ажиллагааны хууль тогтоомжийг боловсронгуй болгож, цахим худалдан авах ажиллагааны нэгдсэн систем, дэд системүүдийг үе шаттайгаар хэрэгжүүлэх замаар улсын хэмжээнд ашиглалтад бүрэн оруулах” ажлыг хэрэгжүүлж байна.

1.2 Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын захирагчийн 2016-2020 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрийн биелэлт, үр дүн

“Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр хэрэгжүүлэх төсөл, арга хэмжээний худалдан авах ажиллагааны сонгон шалгаруулалтыг ил тод болгож, иргэд, олон нийтийн оролцоо, хяналтыг нэмэгдүүлнэ” ажлыг хэрэгжүүлж байна.

1.3 Нийслэлийн эдийн засаг, нийгмийг хөгжүүлэх үндсэн чиглэлд тусгасан тухайн байгууллагаас гүйцэтгэсэн ажлын биелэлт, үр дүн

“Худалдан авах ажиллагааны нэгдсэн мэдээллийн системийг нийслэлийн хэмжээнд нэвтрүүлэн, нутгийн захиргааны байгууллагуудыг тухайн системд нэгтгэх ажлыг хэрэгжүүлж бүрэн ил тод, нээлттэй болгох” ажлыг хэрэгжүүлж байна.

a/ Худалдан авах ажиллагааны цахим системийг нэвтрүүлэх, нутгийн захиргааны байгууллагыг нэгтгэх чиглэлээр хийж хэрэгжүүлсэн ажлын хувьд:

- Эдийн засаг, нийгмийг 2018 онд хөгжүүлэх үндсэн чиглэлд тусгагдсан зорилтын дагуу худалдан авах ажиллагааг зохион байгуулах талаар Нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагуудад 2018 оны 02/57 болон 01/297 дугаар албан бичгээр зөвлөмж хүргүүлж, 2018 оны 01 дүгээр сарын 23, 25-ны өдрүүдэд ТӨБЗГ-тай хамтран сургалт зохион байгуулсан.
- Засгийн газрын Нийслэлийн Засаг даргын 2016-2020 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөр, Монгол Улсын эдийн засаг, нийгмийг 2018 онд хөгжүүлэх үндсэн чиглэлд тусгагдсан заалтын хэрэгжилтийг 2018 оны 01/269, 01/708, 02/1234, 2019 оны 01/13 дугаар албан бичгээр НЗДТГ-ын Хяналт шинжилгээ, үнэлгээний хэлтэст тус тус хүргүүлсэн.
- Төрийн худалдан авах ажиллагааны www.tender.gov.mn цахим системд ХАА-ны төлөвлөлтийг үүсгэх, багцлалт, ажлын задаргааг үндэслэн төлөвлөгөөнд өөрчлөлт оруулж батлах, захирамжийн дагуу эрх шилжүүлэх чиг үүргийг гүйцэтгэж байна. Мөн Нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагууд, орон нутгийн өмчит аж ахуйн тооцоот үйлдвэрийн газруудад төрийн худалдан авах ажиллагааны цахим системийг хөтлөх талаар 86 удаа, худалдан авах ажиллагааны төлөвлөлтийг үүсгэх, төлөвлөгөөнд өөрчлөлт оруулж батлах ажлыг 16 удаа, захирамжийн дагуу эрх шилжүүлэх ажлыг 40, урилга зарлахад 62 удаа, нээлт хийхэд 13 удаа утсаар болон www.teamviewer.com програмаар дамжуулан туслаж, зааварчилгаа, дэмжлэг үзүүлэн ажиллаж байна.
- НХААГ-аас Нийслэлийн харьяа 17 байгууллагад эрх шилжин зохион байгуулагдаж буй нийт 109 ажлын үнэлгээний хорооны бүрэлдэхүүнд ажиллаж ХАА-г хууль журамд нийцүүлэн зохион байгуулах, анхаарах асуудлын талаар мэргэжил, арга зүйн зөвлөгөө өгч ажиллав. Үүнд:

№	Нутгийн захиргааны байгууллага	ТАХ-ний тоо
1	Азийн хөгжлийн банк	2
2	Нийслэлийн Аялал жуулчлалын газар	1
3	Нийслэлийн Авто замын хөгжлийн газар	66
4	Нийслэлийн Агаарын бохирдлыг бууруулах газар	2
5	Нийслэлийн Байгаль орчны газар	7
6	Нийслэлийн Газрын алба	3
7	Нийслэлийн Мэдээлэл технологийн газар	4
8	Нийслэлийн Орон сууцны корпораци ХК	1
9	Нийслэлийн Нийтлэг үйлчилгээний газар	1
10	Нийслэлийн Тээврийн газар	9
11	Нийслэлийн Төр захиргааны авто бааз	1
12	Соёлын төв өргөө	3
13	Улаанбаатар хотын Гэр хорооллыг хөгжүүлэх, хөрөнгө оруулалтыг дэмжих хөтөлбөр төслийн нэгж	3
14	Үндэсний цэцэрлэгт хүрээлэн НӨҮГ	1
15	Нийслэлийн Эрүүл мэндийн газар	1
16	Нийслэлийн Өмчийн харилцааны газар	3
17	Монголын Хүүхдийн ордон	1
	Нийт	109

б/ Тус газарт эрх шилжүүлсэн худалдан авах ажиллагааны цахим системээр зохион байгуулж, ил тод, нээлттэй байдлыг хэрэгжүүлэх ажлын хувьд:

- Төсвийн ерөнхийлөн захирагчаас тус газарт улс, нийслэлийн төсвийн хөрөнгөөр хэрэгжиж буй 95,431.4 сая төгрөгийн 188 ТАХ-ний ХАА эрх шилжин ирсэн. Үүнээс Нийслэлийн Засаг даргаас эрх шилжсэн 128 ажил, Нийслэлийн Эрүүл мэндийн газрын 2018 оны 01 дүгээр сарын 25-ны өдрийн 1/78 дугаар албан бичгээр эрх шилжин ирсэн 50 /багц/ ажлын тендерийг тус тус Төрийн цахим худалдан авах ажиллагааны систем (www.tender.gov.mn)-ээр зохион байгуулж, урилгыг байгууллагын <http://www.ub-procurement.mn> сайт, Өдөр тутмын “Засгийн газрын мэдээ”, “Монголын мэдээ”, “Улс төрийн тойм” сонинд нийтэлж, ил тод байдлыг хангасан.
- Нийслэлийн шилэн тендерийн бүртгэлийн систем <http://open.ulaanbaatar.mn/> -д НЗДТГ-ын БТХ-ээс бүртгэж оруулсан захирамжийн дагуу тус газарт хэрэгжиж буй 67 төсөл, арга хэмжээний үнэлгээний хороог холбож, ажлын явцыг ил тод, нээлттэй мэдээлэн ажиллаж байна.

ХОЁР. ТОГТООЛ ШИЙДВЭРИЙН ХЭРЭГЖИЛТ, ҮР ДҮН

2018 оны жилийн эцсийн дүнгээр тус байгууллагын бүртгэл-хяналтад авсан, хэрэгжилтийг НЗДТГ-т тайлагнах шаардлага бүхий нийт 72 тогтоол шийдвэрийн 239 заалт байгаа ба хэрэгжилтийн дундаж үнэлгээ 90 хувь байгаа бөгөөд хэрэгжилтийн дэлгэрэнгүй тайланг Удирдлагын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцүүлэн 2018 оны 12 дугаар сарын 21-ний өдрийн 01/1742 дугаар албан бичгээр НЗДТГ-ын ХШҮХ-т хүргүүлж, <http://monitoring.ub.gov.mn> программд заасан хугацаанд тайлагнасан.

“Бүрэн хэрэгжсэн” буюу 90-100 хувийн үнэлгээтэй 220 заалт, “Хэрэгжих шатанд” буюу 50-89 хувийн үнэлгээтэй 7 заалт, “Хэрэгжилт хангалтгүй” буюу 30 хувийн үнэлгээтэй 12 заалт байна.

НХААГ-аас шууд хэрэгжүүлэх боломжгүй, бусад байгууллагаас хамаарах, эсхүл бусад байгууллагын хариуцан шийдвэрлэж хэрэгжүүлэх шаардлагатай 3 тогтоол шийдвэрийн 8 заалтыг “Бүрэн хэрэгжсэн”-ээр тооцон хяналтаас хасуулах санал, тайлбарыг гарган дэлгэрэнгүй тайланд тусгасан. (УИХ-ын тогтоол “Авлигатай тэмцэх үндэсний хөтөлбөр батлах тухай” 2016 оны 51 дүгээр тогтоол, Засгийн газрын 2017 оны 337 дугаар тогтоолын 4 заалт, 2018 оны 34 дүгээр тогтоолын 3 заалт, Засгийн газрын хуралдааны 2018 оны 13 дугаар тэмдэглэлийн 1 заалт)

Тогтоол шийдвэр, захирамжийн хэрэгжилтийг доорх хүснэгтээр үзүүлэв.

Хүснэгт 1 Тогтоол, захирамжийн хэрэгжилт

№	Баримт бичгийн нэр	Шийдвэрийн тоо	Нийт заалт	Хэрэгжилтийн хувь				Биелэлтийн үнэлгээ хувиар
				100%	70%	30%	0%	
1	УИХ-ын тогтоол	1	1			1		30%
2	Ерөнхийлөгчийн зарлиг	1	2	2				100%
3	Засгийн газрын тогтоол	4	10	10				100%
4	Засгийн газрын албан даалгавар	1	11	11				100%
5	Засгийн газрын хуралдааны тэмдэглэл	6	23	23				100%
6	Нийслэлийн Иргэдийн төлөөлөгчдийн хурлын тогтоол, шийдвэр	1	1	1				100%
7	Нийслэлийн Засаг даргын захирамж /ХАА холбоотой/	34	138	120	7	11		90.6%
8	Нийслэлийн удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгавар	24	53	53				100%
9	Нийт	72	239	220	7	12		90%

ГУРАВ. БАЙГУУЛЛАГЫН ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ҮР ДҮН

3.1. Байгууллагын дүрмээр хүлээсэн үндсэн үүргийн хэрэгжилттэй холбоотой мэдээлэл:

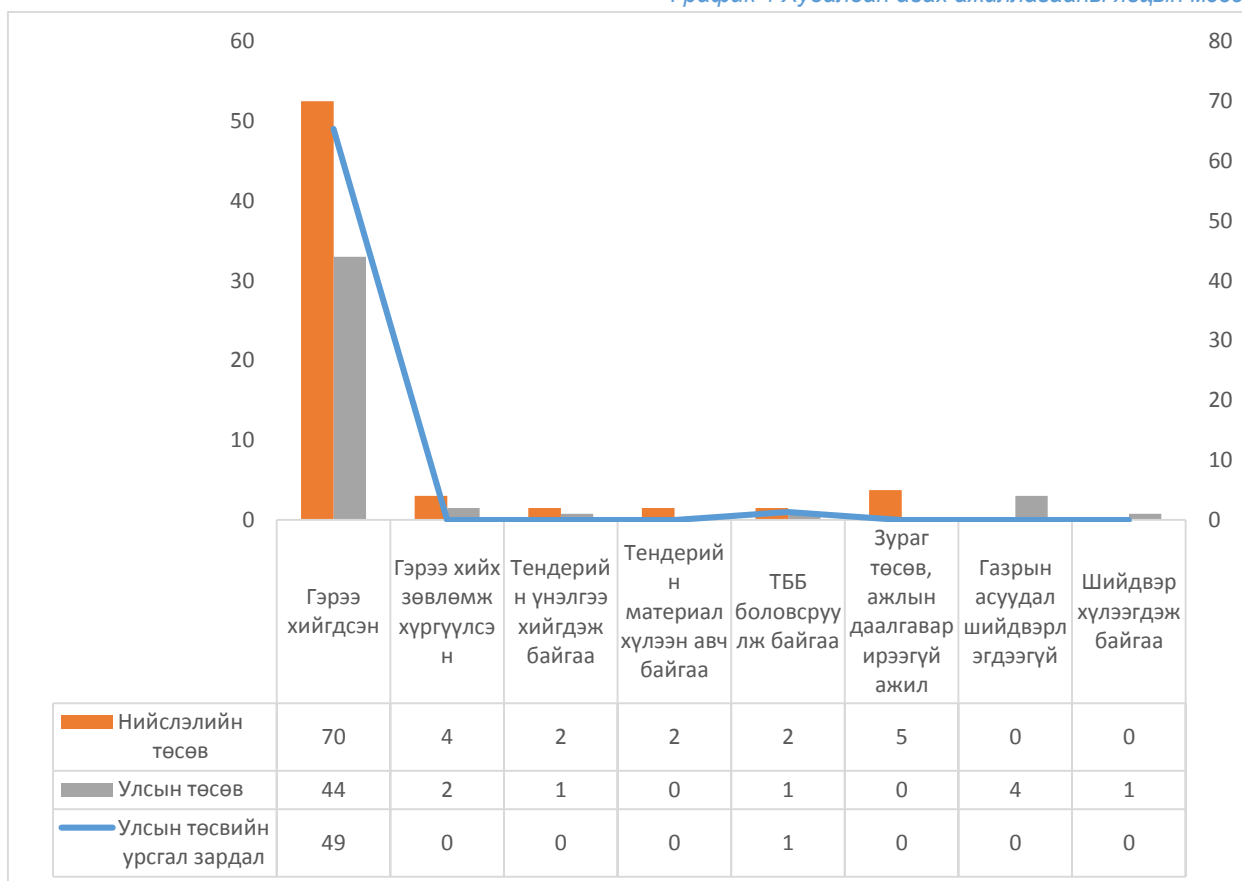
Тус газар нь 2018 оны байдлаар Нийслэлийн Засаг даргын 2017 оны 2 захирамж, 2018 оны 32 захирамж болон НЭМГ-аас эрх шилжиж ирсэн нийт 95,431.4 сая төгрөгийн батлагдсан төсөвт өртөг бүхий 188 төсөл, арга хэмжээний худалдан авах ажиллагааг зохион байгуулан ажиллаж байгаа бөгөөд хэрэгжилт 92.4 хувьтай байна.

А) Улсын төсвийн хөрөнгөөр хэрэгжиж буй 68,057.8 сая төгрөгийн батлагдсан төсөвт өртөг бүхий 53 ажил эрх шилжин ирснээс 46 ажил нь гэрээ байгуулагдсан болон гэрээ байгуулагдах шатандаа, 1 ажилд тендерийн үнэлгээ хийж байгаа, 1 ажилд тендерийн баримт бичиг боловсруулж байгаа ба 4 ажлын газрын асуудал шийдвэрлэгдээгүй, 1 ажил шийдвэр хүлээгдэж байгаа бөгөөд хэрэгжилт 89.2 хувьтай байна.

Б) Улсын төсвийн үрсгал зардлын хөрөнгөөр хэрэгжиж буй Нийслэлийн Эрүүл мэндийн газраас эрх шилжиж ирсэн 10,704.4 сая төгрөгийн батлагдсан болон санхүүжих хөрөнгөөр хэрэгжиж буй 50 /багц/ ажлаас 49 ажил нь гэрээ байгуулагдсан, 1 ажлын тендерийн баримт бичиг боловсруулж байгаа ба хэрэгжилт 94.6 хувьтай байна.

В) Нийслэлийн төсвийн хөрөнгө оруулалтаар хэрэгжиж буй 16,669.2 сая төгрөгийн батлагдсан төсөвт өртөг бүхий 85 ажлаас 74 ажил нь гэрээ байгуулагдсан болон гэрээ байгуулагдах шатандаа, 2 ажлын тендерийн үнэлгээ хийгдэж байгаа, 2 ажлын тендерийн материал хүлээн авч байгаа, 2 ажлын тендерийн баримт бичиг боловсруулж байгаа ба 5 ажилд захиалагчаас зураг төсөв, ажлын даалгавар хүлээгдэж байгаа бөгөөд хэрэгжилт 90.7 хувьтай байна.

График 1 Худалдан авах ажиллагааны явцын мэдээ



3.1.1.Худалдан авах ажиллагааг ил тод, өрсөлдөх тэгш боломжтой, үр ашигтай, хэмнэлттэй, хариуцлагатай байх зарчимд нийцүүлэн хуулийн дагуу зохион байгуулах;

3.1.1.1. Ил тод зарчмыг хэрэгжүүлэх ажлын хүрээнд:

НИТХ-ын 2017 оны “Нийслэлийн 2018 оны төсөв батлах тухай” 02/22 дугаар тогтоол, 20 дугаар тогтоолоор батлагдсан Нийслэлийн төсвийн 301,701.4 сая төгрөгийн 97 багц төсөл, арга хэмжээ, Нийслэлийн орон нутгийн хөгжлийн сангийн хөрөнгөөр хэрэгжих 11,471.3 сая төгрөгийн 134 багц хөрөнгө оруулалтын төсөл, арга хэмжээ, Нийслэлийн Засаг даргаас баталсан “Худалдан авах ажиллагааны 2018 оны ерөнхий төлөвлөгөө”-г төрийн худалдан авах ажиллагааны цахим систем (www.tender.gov.mn)–д, мөн Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хуулийн 48 дугаар зүйлийн 48.5 дахь заалтын дагуу хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл буюу “Монголын үнэн” сонины 2018 оны 01 дүгээр сарын 06-ны өдрийн дугаарт нийтлүүлж олон нийтэд мэдээлсэн.

Төрийн худалдан авах ажиллагааны цахим систем (www.tender.gov.mn)–д нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагуудыг нэгтгэхтэй холбоотой Нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагуудад 2018 оны 02/57 болон 01/297 дугаар албан бичгээр зөвлөмж хүргүүлж, 2018 оны 01 дүгээр сарын 23, 25-ны өдрүүдэд ТӨБЗГ-тай хамтран сургалт зохион байгуулсан. Мөн худалдан авах ажиллагааны төлөвлөлтийг үүсгэх, төлөвлөгөөнд өөрчлөлт оруулж батлах ажлыг 16, захирамжийн дагуу эрх шилжүүлэх ажлыг 40, цахим системийг хөтлөх талаар 86, урилга зарлахад 62, нээлт хийхэд 13 удаа тус тус биечлэн, утсаар болон www.teamviewer.com програмаар дамжуулан зааварчилгаа өгч, дэмжлэг тусалцаа үзүүлж ажилласан. Мөн Төрийн худалдан авах ажиллагааны цахим системд худалдан авах ажиллагааны төлөвлөгөө үүсгэж, бүртгэх, тендерийн урилга зарлах, нээлт хийхтэй холбоотойгоор нийслэлийн нутгийн захиргааны 12 байгууллага, орон нутгийн өмчит аж ахуйн тооцоот үйлдвэрийн 5 газар, дүүргийн ХАА-ны 9 албадад биечлэн болон утсаар зөвлөгөө, зааварчилгаа өгч, дэмжлэг тусалцаа үзүүлж ажилласан болно.

Нийслэлийн хэмжээнд 615.5 тэрбум төгрөгийн 1565 төсөл, арга хэмжээний худалдан авах ажиллагаа төлөвлөснөөс 566.1 тэрбум төгрөгийн 1460 төсөл, арга хэмжээний тендер зарлагдсан. Үүнээс 58.3 хувь буюу 474.2 тэрбум төгрөгийн 912 төсөл, арга хэмжээг цахим системээр зохион байгуулсан. Худалдан авах ажиллагааг цахим системээр зохион байгуулж сонгон шалгаруулалтын ил тод, нээлттэй байдлыг хангасан ажлын үр дүн нийслэлийн хэмжээнд 58,3 хувьд хүрч өнгөрсөн оныхоос 25,3 хувиар өссөн байна.

Тус газарт эрх шилжиж ирсэн нийт 188 ажлаас 178 ажлын худалдан авах ажиллагааг 100 хувь төрийн худалдан авах ажиллагааны цахим систем (www.tender.gov.mn)-ээр зохион байгуулж, байгууллагын www.ub-procurement.mn цахим хуудсанд холбогдох мэдээллийг тухай бүр нийтэлж байна. Мөн Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хуулийн 21 дүгээр зүйлийн 21.1 дэх заалтын дагуу тендерийн урилга, зарыг өдөр тутмын “Засгийн газрын мэдээ” сонинд 68, “Монголын мэдээ” сонинд 61, “Зууны мэдээ” сонинд 3 удаа тус тус нийтэлж, тендерт оролцохыг сонирхогч этгээдэд ил тод, нээлттэй зарлан мэдээлж байна.

Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгө, гадаадын зээл тусламжаар хэрэгжүүлэх ТАХ-ний худалдан авалт, гүйцэтгэлийн үйл ажиллагааг ил тод болгож, иргэд, олон нийтийн оролцоо, хяналтыг нэмэгдүүлэх <http://open.ulaanbaatar.mn> системийг ашиглахтай холбоотой үйл ажиллагааг зохицуулах “Нийслэлийн хөрөнгө оруулалт бүтээн байгуулалтын хяналтын системийг ашиглах журам”-ын төсөлд саналаа боловсруулан хүргүүлсэн.

Нийслэлийн Засаг даргын 2018 оны А/268 дугаар захирамжаар батлагдсан “Нийслэлийн шилэн тендерийн бүртгэлийн системийн үйл ажиллагааны журам”-ын дагуу <http://open.ulaanbaatar.mn/map/> цахим системд худалдан авах ажиллагааг эрх шилжүүлсэн

захирамжийг НЗДТГ-ын БТХ-ээс системд бүртгэж шилжүүлсэн тухай бүрт үнэлгээний хорооны бүрэлдэхүүнээс тендер зохион байгуулалтын талаарх мэдээллийг ил, тод нээлттэй болгож олон нийтэд хүргэж байна. Тайлант хугацаанд тус газарт эрх шилжүүлсэн улс, нийслэлийн төсвийн хөрөнгөөр хэрэгжиж буй 67 төсөл, арга хэмжээний мэдээллийг үнэлгээний хороотой холбож журмын хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна.

Тус газрын үнэлгээний хорооны бүрэлдэхүүнд томилогдсон 239 төлөөллийн “Ашиг сонирхлын зөрчилгүй гэдгээ илэрхийлэх, зөрчил үүссэн тухай мэдэгдэл”-ийг газрын ЭБАТ хянаж “shilendans.gov.mn” системд, мөн тус газраас үнэлгээний хорооны бүрэлдэхүүнд томилогдсон 76 албан хаагчийн мэдэгдлийг АТГ-ын цахим системд байршуулж, мэдүүлсэн.

3.1.1.2. Хэмнэлттэй, үр ашигтай байх зарчмыг хэрэгжүүлэх ажлын хүрээнд:

Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хуулийн 6.1 дэх хэсэгт заасны дагуу худалдан авах ажиллагаанд ил тод, өрсөлдөх тэгш боломжтой, үр ашигтай, хэмнэлттэй, хариуцлагатай байх зарчмыг баримтлан 2018 онд 178 ажлыг Төрийн худалдан авах ажиллагааны цахим системээр дамжуулан зохион байгуулж, www.tender.gov.mn, www.ub-procurement.mn сайтуудад тендерийн баримт бичиг холбогдох мэдээллийг файл хэлбэрээр шууд татан авч үзэх боломжтой байдлаар байршуулсанаар цаасны хэрэглээ, урсгал зардлыг бууруулах боломж бүрдсэн.

“2018 оны төсвийн тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангах талаар авах арга хэмжээний тухай” МУ-ын Засгийн газрын 2017 оны 12 дугаар сарын 13-ны өдрийн 337 дугаар тогтоол, Засгийн газрын 2018 оны 01 дүгээр сарын 31-ний өдрийн 34 дүгээр тогтоолын дагуу улсын төсвийн хөрөнгөөр хэрэгжүүлэх төсөл, арга хэмжээний холболтын зураг төсвийн зардлыг тухайн барилгын ажил гүйцэтгэх гэрээний дүнд багтаан 46,976.0 сая төгрөгийн батлагдсан төсөвт өртөг бүхий 49 төсөл, арга хэмжээний худалдан авах ажиллагааг түлхүүр гардуулах гэрээний нөхцөлтэйгөөр зохион байгуулж ажилласан.

Тус газарт 2018 оны 12 дугаар сарын 31-ний өдрийн байдлаар гэрээ байгуулагдаж худалдан авах ажиллагаа 100% хэрэгжсэн 76,845.2 сая төгрөгийн батлагдсан төсөвт өртөг бүхий 163 төсөл, арга хэмжээ байна. Тендерийн сонгон шалгаруулалтын дүнд эдгээр төсөл, арга хэмжээний гэрээг 69,031.5 сая төгрөгөөр байгуулсан бөгөөд 7,793.8 сая төгрөгийн төсвийн хэмнэлт хийсэн.

3.1.1.3. Хариуцлагатай байх зарчмын хүрээнд:

Сангийн яамнаас Нийслэлийн Төсвийн ерөнхийлөн захирагчид ирүүлсэн зөвлөмжийн дагуу авч хэрэгжүүлэх үйл ажиллагааны саналыг 2018 оны 01/299 дүгээр албан бичгээр НЗДТГ-ын Бодлого төлөвлөлтийн хэлтэст хүргүүлсэн. Үүний дүнд НЗД-ын 2017 оны А/335 дугаар захирамжид "худалдан авах ажиллагааг тайлагнасан, цахим системд ил тод байдлыг хангасан эсэх" үзүүлэлтийг тусгасан.

Худалдан авах ажиллагааны явцыг эрчимжүүлэх чиглэлээр НЗДТГ-ын Хяналт, шинжилгээ, үнэлгээний хэлтэстэй хамтран ажиллаж, 2018 оны 05 сарын 03-ны өдрийн Нийслэлийн Засаг даргын Удирдлагын зөвлөлийн хуралд нийслэлд хэрэгжиж буй ажлын мэдээг танилцуулсан. Үүний дүнд 8 ажлын зураг төсөв, ажлын даалгавар, 2 ажлын газрын асуудал шийдвэрлэгдэж ажлын явцыг 6.8 хувь эрчимжүүлсэн.

Тендер зарлагдсан 178 ажлын 162 тендерийн баримт баримт бичиг /50 багц ажилд 1 лац/-ийн аюулгүй байдлыг хангаж, баталгаажуулах зорилгоор 162 удаагийн лац ашиглан битүүмжилсэн.

3.1.1.4. Өрсөлдөх тэгш боломжтой байх зарчмын хүрээнд:

“Эрүүл мэндийн байгууллагуудын эмнэлгийн түргэн тусламж үйлчилгээний зориулалтын авто машин болон тоног төхөөрөмж”-ийн нийлүүлэгчийг сонгон шалгаруулах тендер шалгаруулалтад Захиалагч НЭМГ-аас ирүүлсэн техникийн тодорхойлолтод Hyundai Starex авто машины нэр заасныг Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хуулийн 11 дүгээр зүйлийн 11.1.3 дахь хэсэгт зааснаар “барааны тэмдэг, нэр, хэлбэр маяг, төрөл, гарал үүсэл, үйлдвэрлэлийн арга, үйлдвэрлэгч буюу нийлүүлэгчийг тухайлан заасан шаардлага, нөхцөл тавихгүй” гэсэн заалтыг үндэслэн техникийн тодорхойлолтыг өөрчилж тендерт оролцогчдыг өрсөлдөх тэгш боломжоор хангаж ажилласан.

Газрын даргын 2018 оны 01 дүгээр сарын А/05 дугаар тушаалаар байгуулагдсан “Нийслэлийн Эрүүл мэндийн газрын харьяа байгууллагуудын 2018 онд хэрэглэх эм, эмнэлгийн хэрэгсэл” нийлүүлэгчийг сонгон шалгаруулах үнэлгээний хорооны шийдвэрээр тус ажлыг 50 багцад хуваан 2018 оны 02 дугаар сарын 02-ны өдөр зарлахад “Айвико-Интернэшнл” ХХК-иас ШӨХТГ-т гомдол гаргасны дагуу 17 дугаар багцад багтсан дотоодын үйлдвэрлэлийн эмийг салгаж 18.2 дугаар багцад нийлүүлж тендерийн баримт бичигт өөрчлөлт оруулан тендерт оролцогчдыг өрсөлдөх тэгш боломжийг бүрдүүлсэн.

Тус газарт 2018 оны 12 дугаар сарын 31-ний өдрийн байдлаар улс, нийслэлийн төсвийн хөрөнгөөр хэрэгжихээр 188 төсөл, арга хэмжээний худалдан авах ажиллагааны эрх шилжиж ирсэн. Үүнээс 178 төсөл, арга хэмжээний худалдан авах ажиллагааг зарлаж дунджаар 523 аж ахуйн нэгж, байгууллага оролцсон.

Нийт 188 төсөл арга хэмжээний 79.8 хувийг нээлттэй тендер шалгаруулалтын журмаар, 14.9 хувийг харьцуулалтын аргаар, 3.7 хувийг шууд гэрээ байгуулах аргаар, 1.6 хувийг зөвлөх үйлчилгээний гүйцэтгэгч сонгон шалгаруулах журмаар зохион байгуулсан.

ШӨХТГ-аас 2018 оны 05 дугаар сард зохион байгуулсан төрийн үйлчилгээнд шударга өрсөлдөөнийг дэмжих талаарх сургалтад Хуулийн хэлтсийн дарга Г.Мөнхнасан, ЗСХ-ийн дарга С.Оюунцэцэг нар хамрагдаж, сургалтаар өгсөн мэдээллийг нийт албан хаагчдад болон холбогдох байгууллагад сурталчиллаа.

3.1.2. Нийслэлийн төсвийн хөрөнгө оруулалтаар тухайн жилд хийх худалдан авах ажиллагааны төлөвлөгөөг тогтоосон хугацаанд Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газар, Сангийн яаманд хүргүүлэх, төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн явц, үр дүнгийн талаарх мэдээллийг нэгтгэж тайлагнах;

Тус газраас Төсвийн Ерөнхийлөн захирагчийн 2018 онд хэрэгжүүлэх ХАА-ны төлөвлөгөөг боловсруулан Нийслэлийн Засаг даргад хүргүүлэн, батлуулж, 2017 оны 12 дугаар сарын 16-ны өдрийн 01/4286 дугаар албан бичгээр Монгол улсын Сангийн яаманд хүргүүлсэн.

Төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн эхний хагас жилд нутгийн захиргааны 35 байгууллагад эрх шилжүүлсэн 1163 төсөл, арга хэмжээний худалдан авах ажиллагааны эхний хагас жилийн тайланг 2018 оны 06 дугаар сарын 04-ний өдрийн 01/692 дугаар албан бичгээр НЗД, НЗДТГ, НДАА, НИТХ-ын ажлын алба болон ТӨБЗГ-т хүргүүлж, Нийслэлийн Засаг даргаар уламжлан 2018 оны 06 дугаар сарын 15-ны өдрийн 01/2481 дугаар албан бичгээр Сангийн яаманд тус тус хүргүүлсэн.

Улсын төсвийн хөрөнгөөр нийслэлд эрх шилжин хэрэгжиж байгаа худалдан авах ажиллагааны ТАХ-ний хэрэгжилтийн мэдээг Зам тээвэр хөгжлийн яаманд 2018 оны 05 дугаар сарын 23-ны өдрийн 01/649, Засгийн газрын хэрэг эрхлэх газарт 01/650, Хууль зүй дотоод хэргийн яаманд 01/651, Хүнс хөдөө аж ахуй хөнгөн үйлдвэрийн яаманд 01/652,

Боловсрол шинжлэх ухаан, спортын яаманд 01/653, Барилга хот байгуулалтын яаманд 01/654 дугаар албан бичгээр тус тус хүргүүллээ.

3.1.3. Тендер зарлахын өмнөх бэлтгэл ажлын хүрээнд төсөл, арга хэмжээний төлөвлөлт хөрөнгө оруулалтын бусад ажлуудтай уялдаж байгаа эсэхийг хянах;

Тендерийн бэлтгэл ажлын хүрээнд төсөл, арга хэмжээний төлөвлөлт, уялдаа холбоог ханган ажиллаж байгаа ба тайлан хугацаанд Нийслэлийн Авто зам хөгжлийн газраас 1, Нийслэлийн Агаарын бохирдлыг бууруулах газраас 2, Нийслэлийн Боловсролын газраас 4, Нийслэлийн Өмчийн харилцааны газраас 3, Нийслэлийн Соёл урлагийн газраас 7, Нийслэлийн Хөрөнгө оруулалтын газраас 106, Нийслэлийн Хүнс, хөдөө аж ахуйн газраас 1, Нийслэлийн Эрүүл мэндийн газраас 55 төсөл, арга хэмжээний зураг төсөв, ажлын даалгавар болон холбогдох бусад материалыг хүлээн авч худалдан авах ажиллагааг зохион байгуулсан. Мөн төсөл, арга хэмжээний ажлын даалгавар болон зураг төсөвтэй холбоотой зөрчлийг арилгуулахаар тухай бүр захиалагч байгууллагад хандаж, холбогдох арга хэмжээг авч зөрчлийг арилгаж ажилласан.

3.1.4. Барилга зам, инженерийн шугам сүлжээ зэрэг онцлог шинж чанартай бараа, ажил, үйлчилгээний худалдан авалтыг төсөв батлагдсан даруйд шуурхай зохион байгуулах.

Улирлын шинж чанартай сургууль, цэцэрлэгийн барилга байгууламж, өргөтгөл, тохижилтын 115 төсөл, арга хэмжээний эрх шилжин ирсэн ба захиалагчаас зураг төсөв, холбогдох баримт бичгийг ирүүлсэн 104 төсөл, арга хэмжээний худалдан авах ажиллагааг дунджаар 8 хоногт багтаан эхлүүлээд байна.

3.1.5. Төсөл, арга хэмжээний худалдан авалтыг зохион байгуулах "Үнэлгээний хороо байгуулах", хорооны бүрэлдэхүүнд олон нийтийн төлөөлөл болох иргэн, төрийн бус байгууллага, мэргэжлийн холбоодын төлөөллийг оруулах,

Тус газраас 2016 оны НИТХ-ын 48 дугаар тогтоолоор АЗ гэрчилгээтэй 16 иргэн, НИТХ-ын 2018 оны 79 дугаар тогтоолоор АЗ гэрчилгээтэй 77 иргэнийг тус тус батлуулан үнэлгээний хороонд олон нийтийн төлөөллөөр ажиллах боломжоор хангасан. Эдгээр иргэдээс газрын даргын үнэлгээний хороо байгуулсан 39, үнэлгээний хорооны бүрэлдэхүүнд өөрчлөлт оруулсан 8 удаагийн тушаалаар 26 иргэнийг үнэлгээний хорооны бүрэлдэхүүнд олон нийтийн төлөөллөөр томилсон бөгөөд Сангийн сайдын 2014 оны 212 дугаар тушаалаар батлагдсан "Үнэлгээний хорооны зохион байгуулалт, үйл ажиллагаа, урамшууллыг зохицуулах журам"-ын дагуу гэрээ байгуулагдаж бүрэн хэрэгжсэн ажлын үнэлгээний хорооны нарийн бичгийн дарга болон Ахлах нягтлан бодогч нарын тооцоо нийлсэн хуудсын дагуу 20 иргэний төлөөлөлд 3,958,684 төгрөгийн урамшуулал олгосон.

3.1.6. Захиалагчаас ирүүлсэн зураг, төсөв, техникийн тодорхойлолт, ажлын даалгаврын дагуу тендерийн баримт бичиг боловсруулах, тендерийн баримт бичгийг хянаж баталгаажуулах ажлыг зохион байгуулах;

Захиалагчаас ирүүлсэн зураг, төсөв, техникийн тодорхойлолт, ажлын даалгаврын дагуу тендерийн баримт бичгийг боловсруулж, Хуулийн хэлтсийн дарга, Худалдан авах ажиллагааны хэлтсийн даргаар хянуулан газрын даргаар батлуулан ажиллаж байна.

Баталгаажсан тендерийн баримт бичгийн бүрэн бүтэн байдлыг хангах зорилгоор 162 ширхэг лацаар битүүмжилж, бүртгэл хөтлөн ажиллаж байна.

3.1.7. Тендерийн урилгыг өдөр тутмын сонин болон байгууллагынхаа цахим хуудсанд тогтоосон хугацаанд байршуулж, тендер шалгаруулалтын талаарх дэлгэрэнгүй мэдээлэл, дүнг тухай бүр ил тод, нээлттэй мэдээлэх;

Тус газарт Нийслэлийн Засаг дарга болон бусад байгууллагаас эрх шилжүүлсэн худалдан авах ажиллагааг Төрийн худалдан авах ажиллагааны цахим систем (www.tender.gov.mn)-ээр зохион байгуулж, тендер зарлагдсан улс, нийслэлийн төсвийн хөрөнгөөр хэрэгжих 178 ажлын урилга, зарыг “Монголын мэдээ” сонин, “Засгийн газрын мэдээ” сонин болон байгууллагын цахим хуудас (www.ub-procurement.mn), Төрийн худалдан авах ажиллагааны цахим систем (www.tender.gov.mn)-д нийтэлж, тендерийн баримт бичиг, холбогдох мэдээллийг эдгээр системд файл /pdf/ хэлбэрээр байршуулан мэдээлж байна.

Мөн зарлагдсан 178 төсөл, арга хэмжээний тендер шалгаруулалттай холбоотой тодруулга, тендерийн нээлтийн тухай мэдээллийг тухайн өдөрт нь багтаан олон нийтэд нээлттэй мэдээлж байна.

3.1.8. Тендер хүлээн авах, нээх, хянан үзэх, үнэлэх, үнэлгээний дүгнэлт гаргах, гэрээ байгуулах эрх олгох шийдвэр гаргах үйл ажиллагааг холбогдох хууль, журам, зааврын дагуу гүйцэтгэх;

Тендер хүлээн авах, нээх, хянан үзэх, үнэлэх, үнэлгээний дүгнэлт гаргах, гэрээ байгуулах эрх олгох шийдвэр гаргах үйл ажиллагааг хуулийн хүрээнд явуулахтай холбоотойгоор хэлтсийн дарга, үнэлгээний хорооны дарга нар үнэлгээний хорооны нарийн бичгийн дарга, гишүүдийг тухай бүр аргачлалаар хангаж, холбогдох хууль, журам, зааврын дагуу зөвлөмж, чиглэл өгөн ажиллаж байна.

“Худалдан авах ажиллагааг зохион байгуулах, тайлагнах, архивлах журам”, “Худалдан авах ажиллагаатай холбоотой жишиг баримт бичгүүд”-ийг газрын даргын 2018 оны 05 дугаар сарын А/58 дугаар тушаалаар батлан, мөрдөн ажиллаж байна.

3.1.9. Худалдан авах ажиллагаа явуулсан тухай бүр тендер шалгаруулалтын хавтаст хэрэг бүрдүүлж, архивын нэгж болгон хадгалах;

Байгууллагын 2018 оны үйл ажиллагааны төлөвлөгөөнд тухайн онд зохион байгуулсан тендер шалгаруулалтын баримт бичиг болон удирдлагын үйл ажиллагааны баримтыг дараа оны эхний улиралд багтаан архивлахаар тусгасан.

Тайлант хугацаанд үндсэн үйл ажиллагааны чиглэлээр 2017 онд худалдан авах ажиллагааг бүрэн хэрэгжүүлж гэрээ байгуулагдсан 296 ажлын баримтаар цаасан суурьт архивын нэгж үүсгэснээс байнга хадгалах 252, түр хадгалах 44 хадгаламжийн нэгжийг тус тус үүсгэсэн. Цахим захирамжлалын баримтанд нягтлан шалгалт хийх ажлын хүрээнд: Цахим тендерийн баримтыг /CD, DVD/ буулган цахим хэлбэрээр архивын сан хөмрөгийг нөхөн бүрдүүлэхээр газрын дотоод журамд заасны дагуу 2017 онд цахимаар зарлагдсан ажлын тендер оролцогч аж ахуйн нэгжийн баримт бичгийг 276 хн /CD/-д хуулбарлан хадгалалтын болон хамгаалалтын хувь үүсгэсэн.

Мөн 2018 онд бүрэн хэрэгжиж дууссан 16 төсөл арга хэмжээний цаасан суурьт 22 хадгаламжийн нэгж, цахим - 14 хадгаламжийн нэгжийг акт бүртгэлийн дагуу хүлээн авч архивын хадгаламжийн санд байрлуулсан.

3.1.10. Тухайн жилд хэрэгжүүлсэн худалдан авах ажиллагааны тайланг зохих маягтын дагуу бэлтгэж, Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газар, Сангийн яаманд хүргүүлэх;

Нийслэлийн төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн 2017 онд хэрэгжүүлсэн худалдан авах ажиллагааны тайлан, мэдээг нэгтгэн, Нийслэлийн дотоод аудитын албаар хянуулж, НЗД-ын 2018 оны 01 дүгээр сарын 15-ны өдрийн 01/150 дугаар албан бичгээр, Нийслэлийн төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн 2018 оны эхний хагас жилд хэрэгжүүлсэн худалдан авах ажиллагааны тайлан, мэдээг нэгтгэн, Нийслэлийн дотоод аудитын албаар хянуулж, НЗД-ын 2018 оны 06 дугаар сарын 15-ны өдрийн 01/2481 дугаар албан бичгээр Сангийн яаманд хүргүүлж ажилласан.

Нийслэлийн Засаг даргын А/335 дугаар захирамжийг үндэслэн нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллага, дүүргийн ХААА-нд хэрэгжүүлж буй худалдан авах ажиллагааг бүртгэн, 2018 оны 01, 02, 04, 06, 07, 08, 09, 10, 11 дүгээр сарын тайланг сар бүр хугацаанд нь 01/109, 01/191, 01/512, 01/861, 01/999, 01/1202, 01/1346, 01/1545, 01/1674 дугаар албан бичгээр тус тус НЗДТГ, ХШҮХ, СТСХ, БТХ, НИТХ-ын ажлын алба, НДАА, ТӨБЗГ-т тус тус хүргүүлээд байна.

МУ-ын Сангийн сайд болон Нийслэлийн Засаг даргын 2018 оны хамтран ажиллах гэрээний 3.13 дахь заалтын дагуу Төсвийн ерөнхийлөн захирагчаас хэрэгжүүлж буй худалдан авах ажиллагааны тайланг 01 дүгээр улирлын байдлаар нэгтгэн 2018 оны 04 дүгээр сарын 05-ны өдрийн 01/268 дугаар албан бичгээр НЗДТГ, ХШҮХ, СТСХ, БТХ, НДАА, Сангийн яаманд тус тус хүргүүлсэн.

Нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагуудын үйл ажиллагааг үнэлэх үлгэрчилсэн загварт тухайн жилийн худалдан авах ажиллагааг төлөвлөх, тайлагнах, хэрэгжүүлэх асуудлыг нэмж тусгуулах саналыг 2018 оны 01/219 дугаар албан бичгээр НЗДТГ-ын ХШҮХ-т хүргүүлсэн. Үүний дүнд НЗД-ын 2017 оны А/335 дугаар захирамжид "худалдан авах ажиллагааг тайлагнасан, цахим системд ил тод байдлыг хангасан эсэх" үзүүлэлтийг тусгасан.

Мөн НЗДТГ-ын Бодлого төлөвлөлтийн хэлтэстэй хамтран Нийслэлийн Засаг даргын 2018 оны 04 сарын 18-ны өдрийн А/333 дугаар захирамжийг батлуулж, нийслэлийн төсвийн хүрээний байгууллагууд худалдан авах ажиллагааны тайлан, төлөвлөгөөг тус газарт нэгтгэх, уг тайланд Нийслэлийн Дотоод аудитын алба хяналт тавихаар үүрэгжүүлсэн.

3.1.11. Худалдан авах ажиллагааны арга, хэлбэрийг боловсронгуй болгох, олон улсын жишигт нийцсэн стандарт, сайн туршлагыг нэвтрүүлэх арга хэмжээ авах;

Байгууллагын үндсэн чиг үүрэг буюу худалдан авах ажиллагааны чанар үр дүнг дээшлүүлэх зорилгоор хэрэгжилтийг КРІ үнэлгээгээр тооцох, аргачлалыг томъёолж, 2016, 2017, 2018 оны ажлуудын судалгааг боловсруулж дүгнэлт хийж ажилласан. Мөн Худалдан авах ажиллагааны чанар үр дүнг дээшлүүлэх зорилгоор хэрэгжилтийг КРІ үнэлгээгээр тооцох, аргачлалыг томъёолж 2018 оны 01/54, 01/246 дугаар албан бичгээр НЗДТГ-ын ТЗУХ-т хүргүүлсэн. Мөн байгууллагын дотоодод уг аргачлалын дагуу тооцоолол хийж, үр дүнг дээшлүүлэх ажил зохион байгуулж байна.

Худалдан авах ажиллагааны арга хэлбэрийг боловсронгуй болгох, сайн туршлагыг нэвтрүүлэх зорилгоор Газрын даргын 2018 оны А/32 тоот тушаалаар байгуулагдсан тус газраас зарласан тендер шалгаруулалтын гүйцэтгэгчийг сонгон шалгаруулах үүрэг бүхий үнэлгээний хороодын үйл ажиллагаанд дэмжлэг үзүүлэх зорилгоор худалдан авах ажиллагаатай холбоотой баримт бичгүүд болон албан бичгүүдийн жишиг загварыг боловсруулах ажлын хэсэг байгуулан “Худалдан авах ажиллагааг зохион байгуулах, тайлагнах, архивлах журам”, “Худалдан авах ажиллагаатай холбоотой жишиг баримт бичгүүд”-ийг газрын даргын 2018 оны А/58 дугаар тушаалаар батлан газрын хэмжээнд мөрдөн ажиллаж байна.

Азийн хөгжлийн банкнаас зохион байгуулсан “Азийн хөгжлийн банкны худалдан авах ажиллагааны журам” сэдэвт сургалтад байгууллагын 15 албан хаагч хамрагдсан.

3.1.12. Худалдан авах ажиллагааны тухай хууль тогтоомжийг боловсронгуй болгох талаар санал боловсруулж, Нийслэлийн Засаг даргад танилцуулах;

Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хуулийн 10 дугаар зүйлийн 10.5 дахь хэсэгт заасныг үндэслэн “Тендерт оролцогчдод давуу эрх олгох аргачлал”-ыг шинэчлэх төсөлд тусгах санал боловсруулан 2018 оны 02/236 дугаар албан бичгээр Сангийн яаманд хүргүүлж ажилласан.

Мөн “Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах ажиллагааг төлөвлөх, тайлагнах журам” болон “Цахим тендер шалгаруулалтын журам”-ыг шинэчлэх төсөлд тусгах саналыг тус тус боловсруулан 2018 оны 11 дүгээр сарын 05-ны өдрийн 01/1544 дугаар албан бичгээр Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Хууль, эрх зүйн хэлтэст хүргүүлсэн.

3.1.13. Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын бүтцийн нэгж, Засаг даргын дэргэдэх холбогдох бусад байгууллагад худалдан авах ажиллагааг хэрэгжүүлэх чиглэлээр мэргэжил, арга зүйн туслалцаа үзүүлж, холбогдох мэдээллийг шуурхай гаргаж өгөх;

Худалдан авах ажиллагаатай холбоотой хууль журам, бодлогын баримт бичгийн хэрэгжилтийг хангах тухай 2018 оны 01 дүгээр сарын 02/57 дугаар, 2018 оны 04 дүгээр сарын 01/297 дугаар, 05 дугаар сарын 02/610 дугаар, 10 дугаар сарын 01/1394 дугаар албан бичгээр Нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагуудад зөвлөмж хүргүүлсэн.

Мөн Төрийн өмчийн бодлого зохицуулалтын газартай хамтран 2018 оны 01 дүгээр сарын 23, 25-ны өдрүүдэд Нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагын 101 албан хаагчид Төрийн худалдан авах ажиллагааны цахим системийн ашиглалт болон худалдан авах ажиллагааны хууль, журмын талаар сургалт зохион байгуулан явуулсан.

Нийслэлийн Засаг даргаас нийслэлийн харьяа 17 байгууллагад эрх шилжин зохион байгуулагдаж буй нийт 109 төсөл, арга хэмжээний худалдан авах ажиллагааг зохион байгуулах үнэлгээний хорооны бүрэлдэхүүнд тус газраас томилогдон ажиллахдаа худалдан авах ажиллагаа, хууль, журамд нийцүүлэн зохион байгуулах, анхаарах асуудлын талаар мэргэжил, арга зүйн зөвлөгөө өгч ажилласан.

Төрийн худалдан авах ажиллагааны цахим системийг нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагуудад нэвтрүүлэх, Нийслэлийн төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн 2018 онд хэрэгжүүлэх бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах ажиллагааг уг системээр зохион байгуулах нөхцлийг бүрдүүлж www.tender.gov.mn системд худалдан авах ажиллагааны төлөвлөлтийг үүсгэх, багцлалт, ажлын задаргааг үндэслэн төлөвлөгөөнд өөрчлөлт оруулж батлах, захирамжийн дагуу эрх шилжүүлэх чиг үүргийг гүйцэтгэж байна.

Мөн нийслэлийн нутгийн захиргааны 12 байгууллага, орон нутгийн өмчит аж ахуйн тооцоот үйлдвэрийн 5 газарт төрийн худалдан авах ажиллагааны цахим системийг хөтлөх талаар 86 удаа, урилга зарлахад 62 удаа, нээлт хийхэд 13 удаа утсаар болон www.teamviewer.com програмаар дамжуулан зааварчилгаа, дэмжлэг үзүүлэн ажиллаж байна.

Нийслэлийн Тээврийн газрын албан хаагчдад 2018 оны 03 дугаар сарын 22-ны өдөр “Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай” сэдэвт сургалт, “Бизнес эрхлэгч эмэгтэйчүүдийн төв” төсөлд 2018 оны 03 дугаар сарын 27-ны өдөр “Худалдан авах ажиллагааг үр дүнтэй зохион байгуулах” тухай сургалтыг явуулж мэргэжил, арга зүйгээр хангаж ажилласан.

Нийслэлийн Засаг даргаас эрх шилжсэн худалдан авах ажиллагааны дата бүртгэлийг хөтлөх, тайлан мэдээг нэгтгэх талаар 2018 оны 05 дугаар сарын 24-ний өдөр сургалт зохион байгуулж, нутгийн захиргааны 30 байгууллагын холбогдох албан хаагчдыг мэргэжил арга зүйгээр ханган ажиллаж байна.

Нийслэлийн өмчит үйлдвэрийн газар, төсөвт байгууллагын санхүү бүртгэлийн ажилтнуудад “Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хуулийн хэрэгжилт, цаашид анхаарах асуудлууд” сэдэвт сургалтыг 2018 оны 06 дугаар сард НЗДТГ-ын Санхүү, төрийн сангийн хэлтэс, Нийслэлийн Өмчийн харилцааны газартай хамтран зохион байгуулсан.

Мөн Нийслэлийн Татварын газрын албан хүсэлтийн дагуу улс, нийслэлийн төсвийн хөрөнгөөр хэрэгжиж гэрээ байгуулагдсан хөрөнгө оруулалтын төсөл, арга хэмжээний мэдээг улирал бүр нэгтгэн хүргүүлсэн.

Монгол Улсын Засгийн газрын 2018 оны 62 дугаар тогтоолын дагуу хэрэгжүүлж буй худалдан авах ажиллагааны явцын мэдээг 2018 оны 11 дүгээр сарын 22-ны өдрийн 01/1635 дугаар албан бичгээр Нийслэлийн Агаарын бохирдлыг бууруулах газарт хүргүүлж мэдээллээр хангаж ажилласан.

3.1.14. Дүүргүүдийн худалдан авах ажиллагааны нэгжийн үйл ажиллагааг мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангаж, үйл ажиллагаанд нь хяналт тавьж, ажлын гүйцэтгэл, цаг үеийн асуудлаар шуурхай үүрэг, даалгавар өгч, түүний биелэлтийг хангуулж ажиллах;

Худалдан авах ажиллагаатай холбоотой хууль журам, бодлогын баримт бичгийн хэрэгжилтийг хангах тухай 2018 оны 01 дүгээр сарын 02/57 дугаар, 2018 оны 04 дүгээр сарын 01/297 дугаар, 05 дугаар сарын 02/610 дугаар албан бичгээр Дүүргүүдийн Худалдан авах ажиллагааны албад, Нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагуудад зөвлөмж хүргүүлсэн.

БНД-ийн ХААА-ны 5 албан хаагчид 2018 оны 02 дугаар сарын 02-ны өдөр “Зөвлөх үйлчилгээний” тухай сургалт зохион байгуулсан.

Дүүргүүдийн Худалдан авах ажиллагааны албадын тайлан мэдээ хариуцсан албан хаагчдад 2018 оны 03 дугаар сарын 01 болон 2018 оны 05 дугаар сарын 24-ний өдөр худалдан авах ажиллагааны тайлан, нэгтгэлийн талаар сургалт мэдээлэл хийж, хамтран ажилласан.

Газрын даргын 2018 оны 12 дугаар сарын 05-ны өдрийн А/124 дүгээр тушаалаар Дүүргийн Худалдан авах ажиллагааны албадын үйл ажиллагаа, хууль тогтоомжийн хэрэгжилттэй танилцах, албан хаагчдад мэргэжил, арга зүйн зөвлөгөө өгөх зорилгоор батлагдсан ажлын хэсэг хуваарийн дагуу 9 дүүргийн Худалдан авах ажиллагааны албадад томилогдон ажилласан.

Энэхүү ажлын хүрээнд:

- Салбарын эрхлэх асуудалтай холбогдон гарсан хууль, эрх зүйн актуудын биелэлт,
- Мэдээллийн ил тод байдал ба мэдээлэл авах эрхийн тухай,
- Авлигын эсрэг хууль,
- Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн хэрэгжилттэй танилцах,
- Албаны 2018 оны худалдан авах ажиллагааны төлөвлөгөө, тайлан,
- Архивын нэгж материалтай танилцах,
- Архив, албан хэрэг хөтлөлтийг нэгдсэн загварт оруулах,
- Худалдан авах ажиллагаатай холбогдон гарсан гомдол маргаан, түүний шийдвэрлэлтийн байдал зэрэг

асуудлуудыг хамруулан авч үзэж үнэлэлт өгч, мэргэжил, арга зүйгээр хангаж ажилласан бөгөөд 2018 оны 12 дугаар сарын 20-ны өдрийн 01/1737 дугаар албан бичгээр зөвлөмж, тайланг хүргүүлж ажилласан.

Мөн нийслэлд худалдан авах ажиллагааны салбар үүсч хөгжсөний 5 жилийн ойг тохиолдуулан “Шилжин явах цом-2018” тэмцээнийг ТӨБЗГ, дүүргийн худалдан авах ажиллагааны газрын албадын албан хаагчдын дунд сагсан бөмбөг, гар бөмбөгийн төрлөөр зохион байгуулсан.

3.1.15. Гадаад, дотоодын төрийн болон төрийн бус байгууллагатай хууль тогтоомжийн хүрээнд хамтран ажиллах;

Нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагуудын үйл ажиллагааг үнэлэх үлгэрчилсэн загварт тухайн жилийн худалдан авах ажиллагааг төлөвлөх, тайлагнах, хэрэгжүүлэх асуудлыг нэмж тусгуулах саналыг 2018 оны 01/219 дугаар албан бичгээр НЗДТГ-ын ХШҮХ-т хүргүүлсэн. Үүний дүнд НЗД-ын 2017 оны А/335 дугаар захирамжид "худалдан авах ажиллагааг тайлагнасан, цахим системд ил тод байдлыг хангасан эсэх" үзүүлэлтийг тусгасан.

Мөн НЗДТГ-ын Бодлого төлөвлөлтийн хэлтэстэй хамтран Нийслэлийн Засаг даргын 2018 оны 04 сарын 18-ны өдрийн А/333 дугаар захирамжийг батлуулж, нийслэлийн төсвийн хүрээний байгууллагууд худалдан авах ажиллагааны тайлан, төлөвлөгөөг тус газарт нэгтгэх, уг тайланд Нийслэлийн Дотоод аудитын алба хяналт тавихаар үүрэгжүүлсэн.

Төрийн өмчийн бодлого зохицуулалтын газартай хамтран цахим системийн талаар 2 удаагийн сургалт, хууль журмын хэрэгжилтийн талаар НЗДТГ-ын Төрийн сангийн хэлтэстэй хамтран 1 удаагийн сургалтыг зохион байгуулж нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагын албан хаагчдыг хамруулсан.

Азийн хөгжлийн банкнаас зохион байгуулсан “Азийн хөгжлийн банкны худалдан авах ажиллагааны журам” сэдэвт сургалтад байгууллагын 15 албан хаагч хамрагдсан.

3.1.16. Хууль тогтоомжид заасан бусад чиг үүрэг

Нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагуудын 2017 оны үйл ажиллагааны үр дүнд үнэлгээ хийсэн ажлын хэсгээс өгсөн зөвлөмжийг хэрэгжилтийг хангах үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг газрын даргын 2018 оны А/12 дугаар тушаалаар баталж, тайлант хугацаанд хэрэгжилтийг 100 хувь ханган ажилласан.

Нийслэлийн Дотоод аудитын алба болон Нийслэл дэх төрийн Аудитын газраас Шилэн дансны хуулийн хэрэгжилтэд хийсэн хяналтаар “Хангалттай” үнэлгээ авсан бөгөөд өгсөн зөвлөмжийг хэрэгжүүлэн ажиллаж байна.

Төсвийн асуудал эрхэлсэн Төрийн захиргааны төв байгууллага болон Нийслэл дэх Төрийн аудитын газраас худалдан авах ажиллагааны чиглэлээр ирүүлсэн зөвлөмжийн

хэрэгжилтийг хангах үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг 2018 оны А/59 дүгээр тушаалаар батлан хэрэгжилтийг ханган ажилласан бөгөөд тайланг Нийслэл дэх Төрийн аудитын газарт 2018 оны 03/1704 дүгээр албан бичгээр хүргүүлсэн.

Нийслэлийн Засаг даргын 2017 оны “Эрүүл ажлын байр”-ны удирдамжийн дагуу хийх ажлын төлөвлөгөөг Нийслэлийн Худалдан авах ажиллагааны газрын даргын 2018 оны А/96 дугаар тушаалаар батлуулан хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байгаа бөгөөд байгууллагын албан хаагчдыг эрүүл мэндийн урьдчилсан сэргийлэх үзлэг, нарийн мэргэжлийн шинжилгээнд хамруулсан.

Монгол Улсын Засгийн газрын 2018 оны 08 дугаар сарын 22-ны өдрийн "Төрийн албаны сахилга, хариуцлага, дэг журмыг чангатгах тухай" 258 дугаар тогтоолын хүрээнд тус газрын даргын 2018 оны А/105 дугаар тушаалаар “Газрын төрийн захиргааны албан хаагчдын ажлын байрны тодорхойлолт дүн шинжилгээ хийх ажлын хэсгийг байгуулан ажилласан. Байгууллагын үндсэн зорилт, чиг үүргүүд нь нэгж, хэлтсийн чиг үүргүүдэд, нэгжийн чиг үүргүүд нь албан тушаалд бүрэн хуваарилагдсан бөгөөд орхигдсон эсвэл давхардсан чиг үүрэг байхгүй болно. Төрийн албан хаагчдын ажлын байрны тодорхойлолтод хийсэн дүн, шинжилгээний тайланг 2018 оны 09 дүгээр сарын 07- ны өдрийн 02/1208 дугаар албан бичгээр НЗДТГ-ын Төрийн захиргааны удирдлагын хэлтэст хүргүүлсэн.

ДӨРӨВДҮГЭЭР БҮЛЭГ. БАЙГУУЛЛАГЫН ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ИЛ ТОД БАЙДАЛ

Засгийн газрын 2017 оны 89 дүгээр
тогтоолоор батлагдсан журмын 11 дүгээр хавсралт

4.1 Ил тод байдлын шалгуур үзүүлэлтийн хэрэгжилт, үр дүн;

№	Шалгуур үзүүлэлт	Хэрэгжилт	Хувь
Нэг. Үйл ажиллагааны ил тод байдал			
1	Эрхэм зорилго, үйл ажиллагааны стратегийн зорилт, зорилго, тэргүүлэх чиглэл болон тэдгээрийн хүрээнд авч хэрэгжүүлсэн арга хэмжээ, түүний үр дүн, зохион байгуулалтын бүтцийг цахим хуудас болон мэдээллийн самбартаа ойлгомжтой байдлаар байрлуулан тухай бүр шинэчлэх;	2017 оны 09 дүгээр сарын 13-ны өдөр А/124 дүгээр тушаалаар “Мэдээлэл, технологийн аюулгүй байдал, мэдээллийн ил тод байдлыг хангах журам”-ыг шинэчлэн баталж, байгууллагын үйл ажиллагааны төлөвлөгөө, зорилго, зорилт, хүний нөөц, төсөв санхүү болон худалдан авах ажиллагаатай холбоотой авч хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний мэдээллийг нээлттэй, ил тод байршуулах талаар тодорхой зохицуулж, биелэлтийг ханган ажиллаж байна.	100
2	Үйлчилгээ, захидал харилцааны асуудал хариуцсан албан хаагчийн эцэг /эх/-ийн нэр, өөрийн нэр, албан тушаал, ажиллах журам, харилцах утас, иргэдийг хүлээн авч уулзах цагийн хуваарийг цахим хуудас болон мэдээллийн самбартаа ойлгомжтой байдлаар байрлуулан тухай бүр шинэчлэх;	Байгууллагын цахим хуудас www.ub-procurement.mn болон мэдээллийн самбарт санал хүсэлт, гомдол хариуцсан албан хаагчийн овог, нэр, албан тушаал, холбоо барих утасны дугаар болон Удирдлагаас иргэдтэй хийх уулзалтын хуваарийг нээлттэй, ил тод байршуулж, тухай бүрт шинэчлэн ажиллаж байна.	100
3	Үйлчилгээ авахад шаардагдах бичиг баримтын жагсаалтыг цахим хуудас болон мэдээллийн самбартаа ойлгомжтой байдлаар байрлуулан тухай бүр шинэчлэх;	Байгууллагын цахим хуудас www.ub-procurement.mn болон Төрийн худалдан авах ажиллагааны цахим систем (www.tender.gov.mn)-д “2018 онд бараа, ажил үйлчилгээ худалдан авах тухай ерөнхий төлөвлөгөө, тендерийн урилга, баримт бичиг болон ажлын тоо хэмжээ, зураг төсөв бусад холбогдох материалыг файл хэлбэрээр татаж авч үзэх боломжтой байдлаар ил тод, нээлттэй мэдээлж байна. Худалдан авах ажиллагааны мэргэшүүлэх сургалт буюу АЗ гэрчилгээ олгох сургалтын хуваарь, Үнэлгээний хорооны бүрэлдэхүүнд ажиллах сонирхолтой иргэн, олон нийтийн төлөөлөлд тавигдах шаардлага, бүрдүүлэх баримт бичгийн	100

		жагсаалт болон холбогдох хууль, журмын талаарх мэдээллийг цахим хуудаст байршуулсан.	
4	Үйл ажиллагаандаа мөрдөж байгаа хууль тогтоомж, дүрэм, журам, зааврыг цахим хуудас болон мэдээллийн самбартаа ойлгомжтой байдлаар байрлуулан тухай бүр шинэчлэх;	Үндсэн чиг үүрэг буюу худалдан авах ажиллагаатай холбогдолтой хүчин төгөлдөр мөрдөж буй хууль 15, журам заавар 15, жишиг бичиг баримт 10, худалдан авах ажиллагаа зохион байгуулах эрхийг шилжүүлсэн тухай Нийслэлийн Засаг даргын захирамжийг тухай бүрт цахим хуудас www.ub-procurement.mn -д тусгай цэс үүсгэн байршуулж, мэдээллийн самбарт тодорхой агуулгаар сонгон авч нээлттэй мэдээлж байна. Мөн газраас батлагдсан 133 удаагийн А тушаал, 139 удаагийн Б тушаалыг www.ublegal.mn цахим системд цаг хугацаанд нь байршуулж ажилласан.	100
5	Шинээр боловсруулж байгаа бодлогын баримт бичиг болон захиргааны хэм хэмжээний актын шийдвэрийн төслийг цахим хуудсандаа 30-аас доошгүй хоног ойлгомжтой байдлаар байрлуулж, холбогдох төрийн ба төрийн бус байгууллага, мэргэжлийн шинжээч, эрдэмтэн, иргэдийн саналыг авах, үндэслэлтэй гэж үзвэл уг саналыг төсөлд тусгах;	Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газраас үүрэг чиглэл болгосны дагуу бодлогын баримт бичиг, захиргааны хэм хэмжээний актын шийдвэрийн төсөлд санал хүргүүлж ажилласан.	100
6	Үзүүлж байгаа үйлчилгээний арга, хэлбэрийг боловсронгуй болгох зохион байгуулалтын арга хэмжээ авч хэрэгжүүлэх;	2018 оны 12 дугаар сард “Тендерт хэрхэн амжилттай оролцох вэ?” сэдэвт сургалт зохион байгуулж, оролцогч 96 аж ахуй нэгжийн төлөөллөөс хэрэглэгчийн сэтгэл ханамжийн судалгааг авч ажилласан. Судалгааны үр дүнг нэгтгэн, 2019 оны үйл ажиллагааны төлөвлөгөөнд цаашид авч хэрэгжүүлэх ажлыг тусгахаар ажиллаж байна. Үйлчилгээний арга, хэлбэрийг боловсронгуй болгох зохион байгуулалтыг сайжруулах чиглэлээр дараах ажлуудыг хийж гүйцэтгэсэн. Үүнд: “Худалдан авах ажиллагааг зохион байгуулах, тайлагнах, архивлах журам”, “Худалдан авах ажиллагаатай холбоотой жишиг баримт бичгүүд”-ийг	100

		<p>газрын даргын 2018 оны 05 дугаар сарын А/58 дугаар тушаалаар батлан, мөрдөн ажиллаж байна.</p> <p>Газрын даргын 2018 оны 12 дугаар сарын 05-ны өдрийн А/124 дүгээр тушаалаар Дүүргийн Худалдан авах ажиллагааны албадын үйл ажиллагаа, хууль тогтоомжийн хэрэгжилттэй танилцах, албан хаагчдад мэргэжил, арга зүйн зөвлөгөө өгөх зорилгоор батлагдсан ажлын хэсэг хуваарийг баталж 2018 оны 12 дугаар сарын 20-ны өдрийн 01/1737 дугаар албан бичгээр ажлын хэсгийн зөвлөмж, тайланг хүргүүлж ажилласан.</p>	
7	<p>Монгол Улсын Засгийн газрын тухай хуулийн 19 дүгээр зүйлийн 19.1 дэх хэсэгт заасны дагуу төрийн байгууллагын гүйцэтгэх тодорхой чиг үүргийг төрийн бус байгууллага гүйцэтгэж байгаа тохиолдолд тухайн төрийн бус байгууллагын нэр, хаяг, цахим хуудас, эрхэлж байгаа үйл ажиллагааны чиглэлийг цахим хуудас болон мэдээллийн самбартаа ойлгомжтой байдлаар байрлуулан мэдээлэх;</p>	<p>Төрийн бус байгууллагаар гүйцэтгүүлж байгаа ажил үйлчилгээ байхгүй байна.</p>	-
8	<p>Тухайн байгууллага тодорхой төрлийн аж ахуйн үйл ажиллагаа эсхүл бусад үйл ажиллагаа эрхлэх зөвшөөрөл олгодог бол тухайн зөвшөөрөл эзэмшигчийн нэр, хаяг, эрхлэх үйл ажиллагааны чиглэл, зөвшөөрөл олгосон болон дуусгавар болох хугацааг цахим хуудсандаа ойлгомжтой байдлаар байрлуулан тухай бүр шинэчлэх;</p>	<p>Тус байгууллага нь аж ахуйн үйл ажиллагаа эсхүл бусад үйл ажиллагаа эрхлэх зөвшөөрөл олгодоггүй болно.</p>	-
9	<p>Салбарын хэмжээнд улсын төсвийн хөрөнгөөр болон гадаадын зээл, тусламжаар хэрэгжүүлж байгаа төсөл, хөтөлбөрийн хэрэгжилт, явц, байдлын талаарх мэдээллийг цахим хуудсандаа байрлуулан тухай бүр шинэчлэх;</p>	<p>Байгууллагын цахим хуудас http://ub-procurement.mn/ болон Төрийн худалдан авах ажиллагааны цахим систем (www.tender.gov.mn)-д улс, нийслэлийн төсвийн хөрөнгөөр хэрэгжиж буй худалдан авах ажиллагааны төлөвлөгөө, урилга, тендерийн баримт бичгийг нээлттэй, ил тодоор мэдээлж ажилласан. Мөн худалдан авах ажиллагааны явцын сарын мэдээг товч хэлбэрээр нийтэлж байна.</p>	100

Хэсгийн дундаж хувь:100			
Хоёр. Хүний нөөцийн ил тод байдал			
1	Сул орон тооны зарыг цахим хуудас болон мэдээллийн самбартаа ойлгомжтой байдлаар байрлуулан тухай бүр шинэчлэх, энэ тухай олон нийтийн мэдээллийн хэрэгслээр зарлах;	Тус байгууллага нь 35 хүний бүтэц бүрэлдэхүүнтэй батлагдсан ба сул орон тооны мэдээллийг байгууллагын http://ub-procurement.mn/ цахим хуудаст байршуулж ажилласан. Мөн сул орон тооны захиалгыг 2018 оны 01 дүгээр сарын 30-ны өдөр албан бичгээр Төрийн албаны зөвлөлийн Нийслэл дэх салбар зөвлөлд хүргүүлэн Төрийн албаны зөвлөлийн цахим хуудаст байршуулсан.	100
2	Албан хаагчийн ёс зүйн дүрмийг цахим хуудас болон мэдээллийн самбартаа ойлгомжтой байдлаар байрлуулан тухай бүр шинэчлэх;	Албан хаагчийн ёс зүйн зөрчлийг шалган тогтоох, төрийн байгууллагын ил тод байдлыг хангах зорилгоор Ёс зүйн дүрэм болон ёс зүйн гомдол, мэдээлэл хүлээн авах хаягийг байгууллагын http://ub-procurement.mn/ цахим хуудаст байршуулан шинэчилсэн.	100
3	Хүний нөөцийн стратеги, түүний хэрэгжилтийг хянаж, үнэлэх журмыг цахим хуудсандаа ойлгомжтой байдлаар байрлуулан тухай бүр шинэчлэх;	2017 онд 4 жилээр батлуулсан “Хүний нөөцийн хөгжлийн хөтөлбөр”-ийн төлөвлөгөөний дагуу 2017 онд хийгдсэн ажлын тайланг бэлтгэн баталгаажуулж холбогдох газруудад хүргүүлж ажилласан. 2018 онд уг хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх ажлын чиглэл, зорилгыг 2018 оны А/13 дугаар тушаалаар батлуулж, байгууллагын http://ub-procurement.mn/ цахим хуудаст нээлттэй байршуулан хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна.	100
4	Хүний нөөцийн удирдлагын ил тод байдлыг хангах чиглэлээр авч хэрэгжүүлж байгаа арга хэмжээний талаар цахим хуудсандаа ойлгомжтой байдлаар байрлуулан мэдээлж байх;	Хүний нөөцийг хөгжүүлэх чиглэлээр хийж хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагааны талаар байгууллагын http://ub-procurement.mn/ цахим хуудаст 1 удаагийн мэдээ, мэдээллийг нийтэлж, байршуулсан.	100
5	Албан хаагчдын ажлын гүйцэтгэлийг үнэлэх үйл ажиллагааг үнэн зөв, шударга болгох чиглэлээр авч хэрэгжүүлж байгаа арга хэмжээний талаар цахим хуудсандаа ойлгомжтой байдлаар байрлуулан мэдээлж байх;	Бүтэц орон тоо шинэчлэгдэн батлагдсантай холбогдуулан МУ-ын Төрийн албаны зөвлөлийн 2004 оны 34 дүгээр тогтоолоор батлагдсан “Ажлын байрны тодорхойлолт боловсруулах заавар”-ын дагуу ажлын байрны тодорхойлолтыг шинэчлэн боловсруулах ажлыг хийж байгууллагын http://ub-	100

	procurement.mn/ цахим хуудаст байршуулсан.	
Хэсгийн дундаж хувь:100		
Хэрэгжилтийн дундаж хувь:100		

4.2 Байгууллагын төсөв, санхүүгийн үйл ажиллагааны ил тод байдлын шалгуур үзүүлэлтийн хэрэгжилт, үр дүн;

2018 онд нийслэлийн төсвөөс тус байгууллагад 496,421.6 мянган төгрөгийн санхүүжилт хийгдэхээр, 20,000.0 мянган төгрөгийг үндсэн үйл ажиллагааны орлогоос санхүүжихээр төсөвлөгдсөн. Тайлант хугацаанд 476,421.6 мянган төгрөгийн санхүүжилт хийгдэж 444,725.0 мянган төгрөгийн урсгал үйл ажиллагааны зардал гарсан бөгөөд 51,696.6 мянган төгрөгийн хэмнэлттэй ажилласан байна. Өөрийн үйл ажиллагаанаас олох орлогын төлөвлөгөөнд жилийн 20,000.0 мянган төгрөг байхаар төсөвлөгдсөн ба жилийн эцсийн байдлаар 26,166.0 мянган төгрөгийн орлого орж 6.166.0 мянган төгрөгөөр төлөвлөгөөгөө давуулан биелүүлсэн байна.

Төсөв, санхүүгийн үйл ажиллагааны ил тод байдлыг хангах ажлын хүрээнд өмнөх оны төсвийн гүйцэтгэл, сар улирлын гүйцэтгэл, дараа жилийн төсвийн төсөл, жилийн эцсийн санхүүгийн тайлан, хагас жилийн тайлан, аудитын тайлан, дүгнэлт, авч хэрэгжүүлсэн арга хэмжээ, төсвийн хэмнэлт, хэтрэлт, түүний шалтгаан, тухайн жилийн төсөвт орсон нэмэлт өөрчлөлт, тендер шалгаруулалтын талаарх мэдээлэл, 5,000.0 мянган төгрөгөөс дээш үнийн дүнтэй худалдан авсан бараа, ажил, үйлчилгээний мэдээлэл, орлого зарлагын мөнгөн гүйлгээ зэргийг www.shilendans.gov.mn мэдээллийн нэгдсэн системд татаж авах, хэвлэх боломжтойгоор, тодруулга өгөх албан тушаалтны нэр, утас, цахим хаягийн хамт байршуулан мэдээлж байна.

4.3 "Шилэн дансны тухай хууль, Шилэн дансны цахим хуудаст тавигдах мэдээллийн агуулга, нийтлэг стандартын тогтоох тухай" журмын хэрэгжилт үр дүн;

Шилэн дансны тухай хуульд заасны дагуу цахим хуудаст тавигдах 1-12 дугаар сарын мэдээллийг агуулга, нийтлэг стандартын дагуу нийтэлж олон нийтэд нээлттэй мэдээлсэн. Тус байгууллагын Хуулийн хэлтсээс шилэн дансны санхүүгийн мэдээллийг хянаж, 2018 оны 01 дүгээр сарын 23-ны өдөр зөвлөмж гаргасан бөгөөд холбогдох албан хаагчидтай хамтран хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна.

Мөн үнэлгээний хорооны бүрэлдэхүүнд томилогдсон гишүүдээс нийт 239 ширхэг “Ашиг сонирхлын зөрчилгүй гэдгээ илэрхийлэх, зөрчил үүссэн тухай мэдэгдэл”-ийг гаргуулан авч, уг мэдэгдлийг shilendans.gov.mn цахим хуудаст тухай бүрт мэдээлсэн.

Нийслэлийн Засаг даргаас эрх шилжин тус газарт хэрэгжиж буй төсөл, арга хэмжээнээс тендер зарлагдаж гэрээ байгуулагдсан 160 ажлын үр дүнг шилэн дансны цахим системд сар бүр байршуулж ажилласан.

Шилэн дансны тухай хуульд заасны дагуу цахим хуудаст тавигдах 2018 оны 1-12 дугаар сарын бүтэц орон тооны мэдээллийг агуулга, нийтлэг стандартын дагуу нийтэлж сар бүрийн 05 дотор цаг хугацааны хоцрогдолгүй 12 удаа байршуулж олон нийтэд нээлттэй мэдээлж ажилласан.

Мөн шилэн дансны хэрэгжилтийн тайланг улирал бүр НЗДТГ-ын СТСХ-т хүргүүлж ажилласан. Нийслэлийн Дотоод аудитын алба болон Нийслэл дэх төрийн Аудитын газраас Шилэн дансны хуулийн хэрэгжилтэд хийсэн хяналтаар “Хангалттай” үнэлгээ авсан бөгөөд өгсөн зөвлөмжийг хэрэгжүүлэн ажиллаж байна.

ТАВ. БУСАД ЧИГ ҮҮРГИЙН ХЭРЭГЖИЛТ, ҮР ДҮН

5.1 Худалдан авах ажиллагаатай холбоотой гомдол маргааныг хууль, журмын дагуу шийдвэрлүүлэх, гомдлын бүртгэл үүсгэн, судалгаа, дүгнэлт хийх, түүн дээр үндэслэн цаашид авч хэрэгжүүлэх арга хэмжээг төлөвлөн хэрэгжүүлнэ.

Тайлант хугацаанд тус газарт эрх шилжүүлсэн улс, нийслэлийн төсвийн хөрөнгөөр хэрэгжиж буй 79,930.0 сая төгрөгийн батлагдсан төсөвт өртөгтэй, 49,810.4 сая төгрөгийн санхүүжих төсөвт өртөг бүхий 178 ажлын худалдан авах ажиллагааг зарлаж эхлүүлсэн ба эдгээр ажилтай холбоотой ШӨХТГ-т 6, Сангийн яаманд 38 гомдол тус тус гарсан.

Шударга өрсөлдөөн хэрэглэгчийн төлөө газарт гарсан гомдлын шийдвэрлэлтийн хувьд:

- захиалагчийн шийдвэр үндэслэлтэй 5,
- тендерийн баримт бичигт өөрчлөлт оруулах 1 шийдвэр ирүүлсэн.

Сангийн яаманд гарсан гомдлын шийдвэрлэлтийн хувьд:

- захиалагчийн шийдвэр үндэслэлтэй 11,
- тендерийг дахин зарлах 7,
- тендерийг дахин үнэлэх 20 ажил байна.

Тус газрын Худалдан авах ажиллагааны хэлтсээс худалдан авах ажиллагаатай холбоотой гарсан гомдлын бүртгэлийг үүсгэж, түүний дагуу Хуулийн хэлтсээс 2018 оны 06 болон 12 дугаар сард ШӨХТГ, Сангийн яаманд гарсан гомдлын шийдвэрлэлтэд судалгаа хийж гомдлын судалгааны дүгнэлт, зөвлөмжийг боловсруулан 2018 оны 06 дугаар сарын 25, 2018 оны 12 дугаар сарын 03-ны өдөр тус тус танилцуулсан.

5.2 Худалдан авах ажиллагааны явцад гарсан зөрчлийг судлах, түүнийг залруулах, худалдан авах ажиллагааны арга хэлбэрийг боловсронгуй болгох, сайн туршлагыг нэвтрүүлэх арга хэмжээг төлөвлөн, биелэлтийг хангаж ажиллана.

Худалдан авах ажиллагаатай холбоотой Шударга өрсөлдөөн хэрэглэгчийн төлөө газарт 6, Сангийн яаманд 38, нийт 44 гомдол гарсан. Үүний 17,7 хувь нь буюу 1 ажлын тендерийн баримт бичигт өөрчлөлт оруулах, 7 ажлын тендерийг дахин зарлах, 20 ажлын тендерийг дахин үнэлэх шийдвэрийг дээд газраас ирүүлсэн байна.

Худалдан авах ажиллагааны арга хэлбэрийг боловсронгуй болгох, сайн туршлагыг нэвтрүүлэх зорилгоор Газрын даргын 2018 оны А/32 тоот тушаалаар байгуулагдсан тус газраас зарласан тендер шалгаруулалтын гүйцэтгэгчийг сонгон шалгаруулах үүрэг бүхий үнэлгээний хороодын үйл ажиллагаанд дэмжлэг үзүүлэх зорилгоор худалдан авах ажиллагаатай холбоотой баримт бичгүүд болон албан бичгүүдийн жишиг загварыг боловсруулах ажлын хэсэг байгуулан “Худалдан авах ажиллагааг зохион байгуулах, тайлагнах, архивлах журам”, “Худалдан авах ажиллагаатай холбоотой жишиг баримт бичгүүд”-ийг газрын даргын 2018 оны А/58 дугаар тушаалаар батлан газрын хэмжээнд мөрдөн ажиллаж байна.

Азийн хөгжлийн банкнаас зохион байгуулсан “Азийн хөгжлийн банкны худалдан авах ажиллагааны журам” сэдэвт сургалтад байгууллагын 15 албан хаагч хамрагдсан.

5.3 Бараа худалдан авах ажиллагааг зохион байгуулахдаа үндэсний үйлдвэрлэлийн барааг импортоор ирж байгаа бараанаас тусад нь багцлах ба Засгийн газрын 2015 оны 336 дугаар тогтоолын дагуу дотоодын үйлдвэрээс худалдан авах чанар,

стандартын шаардлага хангасан барааны жагсаалтад заасан барааг нийлүүлэх тухай шаардлагыг тендерийн баримт бичигт тусгана.

Тайлант хугацаанд тус газарт нийт 12,841.5 сая төгрөгийн төсөвт өртөг бүхий 68 удаагийн бараа худалдан авах ажиллагааг эрх шилжүүлсэн ба эдгээр ажлын тендерийн баримт бичигт дотоодын үйлдвэрээс худалдан авах чанар, стандартын шаардлага хангасан барааны жагсаалтад заасан барааг нийлүүлэх тухай шаардлагыг тусгаж зарласан.

Эм, эмнэлгийн хэрэгслийн худалдан авалт нь Засгийн газрын 2015 оны 336 дугаар тогтоолын хавсралтаар батлагдсан барааны жагсаалтад багтсан тул импортоор ирж байгаа бараанаас тусад нь 12 багцад багтаан худалдан авахаар тендер шалгаруулалтыг зохион байгуулсан. Үүний дүнд 10 багц ажилд 2,649.5 сая төгрөгийн өртөг бүхий 64 нэр төрөл бараа бүтээгдэхүүнийг худалдан авсан.

5.4 Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хуулийн 10 дугаар зүйл, Сангийн сайдын 2018 оны 58 дугаар тушаалаар батлагдсан "Тендерт оролцогчид давуу эрх тооцох аргачлал"-ын дагуу Төсвийн Ерөнхийлөн захирагчаас эрх шилжүүлсэн худалдан авах ажиллагаанд дотоодын давуу эрх тооцно.

Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хуулийн 10 дугаар зүйл, Сангийн сайдын 2018 онд баталсан “Тендерт оролцогчдод давуу эрх тооцох аргачлал” зэргийг мөрдлөгө болгон, тендер зохион байгуулсан нийт 175 төсөл, арга хэмжээний тендерийн баримт бичигт давуу эрх тооцох тухай заалтыг тусган зарласан. Тайлант хугацаанд тус газраас зарласан тендерт дотоодын давуу эрх тооцуулахаар шаардлага хангасан нотлох баримт бүрдүүлэн ирүүлсэн аж ахуйн нэгж байхгүй байна.

Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хуулийн 10 дугаар зүйлийн 10.5 дахь хэсэгт заасныг үндэслэн “Тендерт оролцогчдод давуу эрх олгох аргачлал”-ыг шинэчлэх төсөлд тусгах саналыг боловсруулан 2018 оны 02/236 дугаар албан бичгээр Сангийн яаманд хүргүүлж ажилласан. Мөн Сангийн сайдын 2018 оны 58 дугаар тушаалаар “Тендерт оролцогчдод давуу эрх тооцох аргачлал” шинэчлэгдсэн батлагдсантай холбогдуулан 2018 оны 01/610 дугаар албан бичгээр нутгийн захиргааны 33 байгууллагад тус аргачлалыг мөрдөн ажиллах талаар зөвлөмж хүргүүлсэн.

5.5 Байгууллагын өмч хөрөнгийн ашиглалт, хамгаалалт болон хангамжийн материалын зарцуулалтыг сайжруулах, тооллого бүртгэлийг тогтсон хугацаанд явуулах ба МУ-ын ЗГ-ын 2016 оны 193 дугаар тогтоолын дагуу санхүүгийн тайланд бүртгэлтэй үл хөдлөх хөрөнгийг дахин үнэлэх ажлыг 2018 оны 02 дугаар сард багтаан зохион байгуулах.

Нийслэлийн Худалдан авах ажиллагааны газрын 2017 оны жилийн эцсийн тооллогыг хийсэн. 2017 оны жилийн эцсийн тооллого, байгууллагын “Өмч хамгаалах байнгын зөвлөл”-ийн хурлын шийдвэрийн дагуу хавсралтад элэгдлээр өртгөө нөхсөн 1 ширхэг компьютер тоног төхөөрөмж, балансаас хасуулах хүсэлтийг Нийслэлийн Өмчийн харилцааны газарт гарган зохих хууль журмын дагуу Нийслэлийн өмчийн харилцааны газрын даргын 2018.03.13-ний өдрийн А/50 дугаар тушаалаар 1 ширхэг хөрөнгийг актлуулсан. 2017 оны жилийн эцсийн тооллого, байгууллагын “Тооллогын комисс”, “Өмч хамгаалах байнгын

зөвлөл"-ийн хурлын шийдвэрийн дагуу хангамжийн материалд байгаа бага үнэтэй түргэн элэгдэх 6 ширхэг хөрөнгийг акталсан.

Байгууллагын үндсэн хөрөнгийг коджуулж, өмчийн шинэ програмд бүртгэсэн. Мөн 2018 оны 01 дүгээр улиралд НӨХГ-ын хөрөнгийн бүртгэлтэй байгууллагын хөрөнгийг тулган баталгаажуулсан. Нийслэлийн Өмчийн харилцааны газрын даргын 2018 оны 03 дугаар сарын 27-ны өдрийн А/82 дугаар тушаалаар батлагдсан Гэрээ дүгнэх ажлын хэсэгт 2017 оны өмч эзэмшүүлэх гэрээний биелэлтийг дүгнүүлж 85% үнэлгээ авахаас 84%-ийн үнэлгээ авч бүрэн хангалттай үнэлгээ авч ажилласан.

Газрын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/50 дугаар тушаалаар Өмч хамгаалах байнгын зөвлөлийн бүрэлдэхүүн болон Өмч хамгаалах байнгын зөвлөлийн ажиллах журмыг батлуулсан.

Эд хөрөнгийн тооллогын комисс 2018 оны 06 дугаар сарын 29-ний өдөр томилогдон Төрийн болон орон нутгийн өмчийн тухай хуулийн 11 дүгээр зүйл 70 зүйлийн 4 дэх хэсэг, 72 дугаар зүйлийн 3 дахь хэсэг Монгол Улсын Засгийн газрын 2015 оны 439 дүгээр тогтоол, Сангийн сайдын 2016 оны 04 дүгээр сарын 06-ны өдрийн 126 тоотын дагуу 2018 оны хагас жилийн тайлант хугацааны эд хөрөнгийн тооллого хийж 2018 оны 07 дугаар сарын 02-ны өдөр тайлагнасан.

Газрын даргын 2018 оны 12 дугаар сарын 20-ны өдрийн А/132 дугаар тушаалаар Эд хөрөнгийн тооллогын комиссыг батлан, Үндсэн хөрөнгийн болон хангамжийн материалын жилийн эцсийн тооллогыг хийж, НӨХГ Өмчийн программд үндсэн хөрөнгийг шивж байгууллагын жилийн эцсийн санхүүгийн тайлантай тулган баталгаажуулах ажил хийгдэж байна.

5.6 Архивын тухай хууль, Байгууллагын архивын үндсэн заавар, Хөтлөх хэргийн нэрсийн жагсаалтын дагуу удирдлагын баримт болон тендерийн материалыг 1 дүгээр улиралд багтаан архивлана.

Нийслэлийн Худалдан авах ажиллагааны газрын 2018 оны 04 дугаар сарын 30-ны өдрийн А/51 дүгээр тушаалаар “Баримт бичиг нягтлан шалгах комисс”-ын бүрэлдэхүүнийг томилж, Архивын тухай хууль, Байгууллагын архивын үндсэн зааврын хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна. Байгууллагын 2018 оны үйл ажиллагааны төлөвлөгөөнд тухайн онд зохион байгуулсан тендер шалгаруулалтын баримт бичиг болон удирдлагын үйл ажиллагааны баримтыг дараа оны эхний улиралд багтаан архивлахаар тусгасан. 2018 оны үйл ажиллагааны явцад үүсч хөтлөгдөх хөтлөх хэргийн нэрсийн жагсаалтыг Баримт бичиг нягтлан шалгах комиссын 1 дүгээр хурлаар хэлэлцүүлж батлуулсан.

Нийслэлийн Засаг даргын 2015 оны А/177 дугаар захирамжаар батлагдсан “Архивын сан хөмрөгт нөхөн бүрдүүлэлт хийх ажлын нийтлэг журам”-ын 6.1.5 дахь заалтын дагуу газрын ХХНЖ-ын Нийслэлийн Архивын газрын дэргэдэх БНШАЗК-ын 2018 оны 12 дугаар сарын 11-ний өдрийн 4 дүгээр хурлаар 4 жилийн хугацаатай нийтлэг хэлбэрээр батлуулан, хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна.

Нийслэлийн Засаг даргын 2017 оны А/252 дугаар захирамжаар батлагдсан “Нийслэлийн төр захиргааны байгууллагуудын албан хэрэг хөтлөлтийн нийтлэг журам”, Нийслэлийн засаг даргын 2015 оны А/177 дугаар захирамжаар батлагдсан “Архивын сан хөмрөгт нөхөн бүрдүүлэлт хийх ажлын нийтлэг журам”-ын дагуу хийсэн ажлын тоон тайланг хагас, жилээр 2 удаа гаргаж албан бичгээр Нийслэлийн Архивын газар хүргүүлсэн.

5.7 Удирдах дээд шатны байгууллагаас зохион байгуулсан сургалт, арга хэмжээнд хамрагдаж, үйл ажиллагаанд тусгаж ажиллах.

Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газраас зохион байгуулсан бүх нийтийн арга хэмжээнд бүрэн бүрэлдэхүүнээр хамрагдаж, холбогдох чиглэлээр ажил зохион байгуулсан. Үүнд:

- Нийслэлийн Засаг даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 06-ны өдрийн 301 дүгээр захирамжийн хэрэгжилтийг ханган, “Хотын их цэвэрлэгээ-90 минут” арга хэмжээний үеэр Мишээл экспо төвөөс Хөрш заан хотхон хүртэлх Туул голын эрэг дагуух хог хаягдлыг 2018 оны 04 дүгээр сарын 21-ний өдрийн 11:00-13:30 цагийн хооронд 35 хүний бүрэлдэхүүнтэй цэвэрлэж, 21 шуудай хог ачуулсан ба Улаанбаатар хотын Захирагчийн ажлын албанд мэдээ хүргүүлж ажилласан.
- “Бүх нийтээр мод тарих үндэсний өдөр”-т зориулан албан хаагчдаас нийт 160,000 төгрөгийн хандивын мөнгө цуглуулж төрийн сангийн дансанд шилжүүлсэн.
- НЗДТГ-аас 2018 оны 05 дугаар сарын 19-ний өдөр зохион байгуулсан “Улаанбаатар марафон-2018” бүх нийтийн гүйлтэд хамт олон бүрэн бүрэлдэхүүнээр хамрагдаж, гүйлт хийсэн.
- НЗДТГ-аас зарласан “Тамхины ишгүй байгууллага-Тамхигүй орчин” аянд нэгдэж төлөвлөгөөг боловсруулан 2018 оны 05 сарын 28-ны өдөр батлаж, “Дам тамхидалтын хор уршгаас сэргийлэх нь” сургалтыг НЭМГ-тай хамтран зохион байгуулж нийт албан хаагчдыг хамруулсан.

Нийслэлийн Засаг даргын тамгын газраас зохион байгуулсан 19 сургалтад хамрагдсан. Үүнээс Хууль эрх зүйн хэрэгжилтийг сайжруулах тухай 8, Захиргааны үйл ажиллагаа, цахим системийн ашиглалтын чиглэлээр 7, хувь хүний хөгжлийн талаарх 5 сургалтад давхардсан тоогоор 56 албан хаагчийг хамруулж мэдлэг мэдээллийг дээшлүүлэн ажилласан. Үүнд:

Хууль эрх зүйн чиглэлээр:

1. "Төрийн болон Албаны нууцын тухай хуулийн сургалт" Тагнуулын Ерөнхий газрын Нийслэл дэх газар 2018 оны 04 дүгээр сарын 06-ны өдөр Г.Мөнхнасан хамрагдсан.
2. Хуулийн хэрэгжилтийн талаар Шударга өрсөлдөөн хэргэлэгчийн төлөө газар 2018 оны 05 дугаар сарын 04-ны өдөр С.Оюунцэцэг, Г.Мөнхнасан нар хамрагдсан.
3. Авлигын эсрэг нэг өдрийн багц сургалт 2018 оны 05 дугаар сарын 10-ны өдөр С.Рэнцэнмаа хамрагдсан
4. “Захиргааны ерөнхий хуулийн хэрэгжилт ба тулгамдаж байгаа асуудал, гадаад орнуудын туршлага” 2018 оны 05 дугаар сарын 05-ны өдөр Б.Оюун-Эрдэнэ хамрагдсан.
5. Авлигаас урьдчилсан сэргийлэх олон нийтийн соён гэгээрүүлэх 2018 оны 09 дүгээр сарын 28-ны өдөр 7 албан хаагч хамрагдсан
6. Авлигаас урьдчилсан сэргийлэх олон нийтийн соён гэгээрүүлэх 2018 оны 10 дугаар сарын 05-ны өдөр 10 албан хаагч
7. Ашиг сонирхлын зөрчил Авлигын гэмт хэрэг түүнээс урьдчилан сэргийлэх. 2018 оны 11 дүгээр сарын 13-ны өдөр 5 албан хаагч хамрагдсан.
8. "Монгол Улсын төрийн гадаад бодлого, үйл ажиллагааны нэгдмэл байдлыг хангах нь" 2018 оны 03 дугаар сарын 13-нд С.Рэнцэнмаа хамрагдсан.

Хувь хүний хөгжлийн тухай чиглэлээр

1. "Хувь хүний хөгжил нь" Нийслэл дэх төрийн албаны салбар зөвлөл 2018 оны 03 дугаар сарын 20-ны өдөр С.Рэнцэнмаа хамрагдсан.
2. "Төрийн жинхэнэ албан тушаалд анх томилогдохоор нэр дэвшигчдэд зориулсан сургалт" 2018 оны 06 дугаар сарын 27-ны өдөр Э.Наран хамрагдсан.
3. "Зөвлөхийг сонгон шалгаруулахад баримтлах Азийн хөгжлийн банкны бодлого, горим" 2018 оны 09 дүгээр сарын 28-ны өдөр 15 албан хаагч хамрагдсан.
4. "Зөвлөхийг сонгон шалгаруулахад баримтлах Азийн хөгжлийн банкны бодлого, горим" 2018 оны 10 дугаар сарын 05-ны өдөр 15 албан хаагч
5. "Олон нийтийн сүлжээнд оролцогчдын эрх зүйн ухамсарт нөлөөлөх замаар хотын соёлыг төлөвшүүлэх нь" 2018 оны 11 дүгээр сарын 21-ны өдөр Б.Оюун-Эрдэнэ хамрагдсан.

Захиргааны үйл ажиллагаа, цахим системийн ашиглалтын чиглэлээр

1. "Ажлын гүйцэтгэлийг сайжруулах талаар авч хэрэгжүүлэх зарим арга хэмжээний тухай" 2018 оны 03 дугаар сарын 19-ны өдөр Д.Жаргалмаа хамрагдсан.
2. Цахим системийн сургалт 2018 оны 03 дугаар сарын 22-ны өдөр Г.Мөнх-Эрдэнэ, Б.Түвшин төр нар хамрагдсан.
3. Албан хэрэг хөтлөлтийн алсын зайн сургалт 2018 оны 03 дугаар сарын 28-ны өдөр Э.Давааням Г.Мөнх-Эрдэнэ нар хамрагдсан.
4. "Биеийн тамир, спортын хамтлагын ахлагч, арга зүйчид зориулсан сургалт" 2018 оны 04 дүгээр сарын 10-ны өдөр О.Ганболд хамрагдсан.
5. "Нийслэлийн шилэн тендерийн бүртгэлийн системийн үйл ажиллагааны журам" 2018 оны 04 дүгээр сарын 20-ны өдөр М.Гэрэлтуяа хамрагдсан.
6. Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний чадавхыг бэхжүүлэх нь 2018 оны 06 дугаар сарын 08-ны өдөр Д.Жаргалмаа хамрагдсан
7. "UB ERP" нэгдсэн системийн "Сургагч багш" бэлтгэх сургалт 2018 оны 09 дүгээр сарын 25, 26, 27-ны өдөр Б.Түвшинтөр, С.Рэнцэнмаа нар хамрагдсан.

5.8 Хөрөнгө, санхүүжилтийн асуудлаас бусад үндсэн үйл ажиллагаа явуулахад гарч байгаа хүндрэл, бэрхшээл болон цаашид авч хэрэгжүүлэх ажлын талаарх санал, хүсэлт;

Сангийн сайдын 2018 оны 281 дүгээр тушаалаар батлагдсан “Худалдан авах ажиллагааг төлөвлөх, тайлагнах тухай журам”-д нийцүүлэн худалдан авах ажиллагааны жилийн төлөвлөгөөг нийслэлийн төсөв батлагдсан өдрөөс хойш 10 хоногийн дотор буюу Төсвийн тухай хуульд заасны дагуу 12 дугаар сарын 05-ны өдрөөс хойш ажлын 10 хоногийн дотор батлуулах шаардлагатай байна. Гэвч нийслэлийн төсвийн хөрөнгөөр хэрэгжих хөрөнгө оруулалтын төсөл арга хэмжээний жагсаалт нь НИТХ-ын Төсөв батлах тухай тогтоолд хэт багцлагдан батлагддаг.

Уг жагсаалтаар Төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн худалдан авах ажиллагааны төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулах боломжгүй. Иймд төсөв батлагдсан өдөрт хөрөнгө оруулалтын ажлын задаргааг, төсөвт өртгийн хамт батлах шаардлага үүсч байна. Ингэснээр захиалагч байгууллагууд худалдан авах ажиллагааны төлөвлөгөөг гаргах, Нийслэлийн Төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн жилийн төлөвлөгөөг хуулийн хугацаанд батлуулж Сангийн яаманд хүргүүлэх боломжтой тул дэмжлэг үзүүлж ажиллана уу.

Сангийн сайдын 2018 оны 281 дүгээр тушаалаар батлагдсан “Худалдан авах ажиллагааг төлөвлөх, тайлагнах тухай журам”-ын 1 дүгээр хавсралтын маягт-2-ын 3.2-д заасны дагуу Төсвийн ерөнхийлөн захирагч өөрийн харьяа байгууллагуудын худалдан авах ажиллагааны хэрэгжилтэд үнэлгээ өгсөн тухай зөвлөмж, дүгнэлт болон авч хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний талаарх тайланг хавсарган ирүүлнэ” гэсэн заалтын хэрэгжилтийг хэрхэн хангах талаар чиглэл ирүүлж хамтран ажиллана уу.

Сангийн сайдын 2018 оны 281 дүгээр тушаалаар батлагдсан “Худалдан авах ажиллагааг төлөвлөх, тайлагнах тухай журам”-ын 2 дугаар хавсралтаар Төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн худалдан авах ажиллагааны хэрэгжилтийг жил бүр үнэлж оноо тооцон ирүүлдэг. Төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн үнэлгээг хангалттай хэрэгжүүлэх зорилгоор Нийслэлийн Засаг даргаас эрх шилжүүлсэн худалдан авах ажиллагааг зохион байгуулж буй төсвийн шууд болон төвлөрүүлэн захирагч нарыг уг аргачлалын дагуу үнэлж дүгнэн хариуцлагыг дээшлүүлэх талаар ажил зохион байгуулах саналыг хүргүүлж байна.

ГАЗРЫН ДАРГЫН АЛБАН ҮҮРГИЙГ ТҮВ
ОРЛОН ГҮЙЦЭТГЭГЧ



Б.ГҮНДСАМБУУ

ХЯНАСАН:
ЗАХИРГАА, САНХҮҮГИЙН ХЭЛТСИЙН
ДАРГА

С.ОЮУНЦЭЦЭГ

ХЯНАЛТ, ШИНЖИЛГЭЭ ҮНЭЛГЭЭ
ХАРИУЦСАН АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН

Д.ЖАРГАЛМАА

БОЛОВСРУУЛСАН:
МЭРГЭЖИЛТЭН

О.БУЯНЖАРГАЛ