



**НИЙСЛЭЛИЙН ЗАСАГ ДАРГЫН ХЭРЭГЖҮҮЛЭГЧ АГЕНТЛАГ
ХУДАЛДАН АВАХ АЖИЛЛАГААНЫ ГАЗАР**

Нийслэлийн засаг захиргааны IV байр, Бага тойруу-15,
4 дүгээр хороо, Чингэлтэй дүүрэг, Улаанбаатар хот, 15160-0066

Утас: 7575-7807, Факс: (976) 7575-7809

E-mail: contact@ub-procurement.mn

<http://www.ub-procurement.mn>

2020.03.31 № 02/493

танай _____-ны № _____-т

**НИЙСЛЭЛИЙН ЗАСАГ ДАРГЫН
ТАМГЫН ГАЗАРТ**

Нийслэлийн Худалдан авах ажиллагааны газрын
өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлтийн 2020 оны 01 дүгээр
улирлын тайланг хавсралтаар хүргүүлэв.

Хавсралт 3 хуудастай.

ДАРГА



Э.БОЛОРМАА

1150590376

**НИЙСЛЭЛИЙН ХУДАЛДАН АВАХ АЖИЛЛАГААНЫ ГАЗРЫН
ӨРГӨДӨЛ, ГОМДЛЫН ШИЙДВЭРЛЭЛТИЙГ ЗОХИОН
БАЙГУУЛСАН АЖЛЫН 2020 ОНЫ 01 ДҮГЭЭР УЛИРЛЫН
ТАЙЛАН**

2020 оны 03 дугаар сарын 30

Улаанбаатар хот

Нийслэлийн Худалдан авах ажиллагааны газарт 2020 оны 01 дүгээр улирлын байдлаар нийт 16 өргөдөл, гомдол, хүсэлт ирж хуулийн хугацаандаа шийдвэрлэгдсэн байна.

Өргөдөл гомдлын дэлгэрэнгүй тайлангийн хувьд авч үзвэл:

Хугацаандаа шийдвэрлэсэн - 15, Хугацаа хэтэрч шийдвэрлэсэн – 1, судалж байгаа 0 үзүүлэлттэй байна.

Үүнээс:

1. Гомдол - 0
2. Хүсэлт - 16

Өргөдөл гомдлын хандалтын тайлангийн хувьд авч үзвэл:

Д/д	Ангилал	Өргөдөл, гомдлын тоо	Өргөдөл, гомдлын хувь
1	Ажлаас чөлөөлөгдөх тухай	4	25.00%
2	Цалинтай чөлөө хүсэх тухай	5	31.25%
3	Цалингүй чөлөө хүсэх тухай	1	6.25%
4	Жирэмсний амралтын тухай	1	6.25%
5	Нийгмийн асуудал шийдвэрлүүлэх тухай	2	12.50%
9	Ажилд орох тухай	1	6.25%
10	Ажилд шилжих, дэвшин ажиллах тухай	2	12.50%
		16	100.00%

Өргөдөл гомдлын шийдвэрлэлтийн хугацааны тайлангийн хувьд авч үзвэл:

2020 оны 01 дүгээр улирлын байдлаар байгууллагад ирсэн өргөдөл гомдлын шийдвэрлэлтийн дундаж хугацаа 3 хоног 13 цаг 49 минутад шийдвэрлэгдсэн байна.

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

БИЧИГ ХЭРГИЙН ЭРХЛЭГЧ



Э.ОРХОНБАЯР

**НХААГ-Т ИРСЭН ӨРГӨДӨЛ, ГОМДЛЫН ШИЙДВЭРЛЭЛТИЙГ ТАЙЛАНД ХИЙСЭН
ХЯНАЛТ-ШИНЖИЛГЭЭ, ҮНЭЛГЭЭНИЙ ТАЙЛАН**
(2020 оны 03 дугаар сарын 30-ны өдрийн байдлаар)

2020 оны 03 дугаар сарын 31

Улаанбаатар хот

НЭГ. ХЯНАЛТ-ШИНЖИЛГЭЭ, ҮНЭЛГЭЭНИЙ ЗОРИЛГО, ҮНДЭСЛЭЛ

“Төрийн албаны сахилга хариуцлага, дэг журмыг чангатгах тухай” Засгийн газрын 2018 оны 258 дугаар тогтоол, Засгийн газрын 2019 оны 01 дүгээр сарын 16, 23-ны өдрийн хуралдаан болон Нийслэлийн Засаг даргын зөвлөлийн хурлын тэмдэглэлээр өргөдөл гомдлын шийдвэрлэлттэй холбоотой өгсөн үүрэг даалгаврын хэрэгжилтийг хангах, түүний үр дүнг сайжруулахад хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний зорилго оршино.

Засгийн газрын 2017 оны 89 дүгээр тогтоолоор батлагдсан “Бодлогын баримт бичгийн хэрэгжилт болон захиргааны байгууллагын үйл ажиллагаанд хяналт- шинжилгээ, үнэлгээ хийх нийтлэг журам”-ын дагуу 2019 оны 03 дугаар сарын 20-ны өдрийн байдлаар тус газарт ирсэн өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлтийн мэдээ болон ажил хариуцсан албан хаагчийн тайлбарыг үндэслэн өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлттэй холбоотой дээрх үүрэг даалгаврын хүрээнд ажил төлөвлөж, зохион байгуулж буй байдалд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийлээ.

ХОЁР. ДҮН ШИНЖИЛГЭЭ

2.1. Тайлант хугацаанд 16 өргөдөл, хүсэлтийг тус газрын албан хаагчдаас буюу чөлөө хүссэн 6, нийгмийн асуудал шийдвэрлүүлэх хүсэлт 2, ажлаас чөлөөлөгдөх, ажилд орох тухай 5, ажлаас шилжих, чөлөөлөгдөх тухай 2, жирэмсний амралт хүссэн 1 зэрэг нийт 16 өргөдөл, хүсэлт ирүүлснийг www.egr.ulaanbaatar.mn системд бүртгэсэн. Өргөдөл, хүсэлтийг дундажаар 3 хоног 13 цагт багтаан шийдвэрлэж, 1 өргөдөл хугацаа хэтрүүлэн шийдвэрлэсэн байна.

2.2. Төрийн орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил үйлчилгээ худалдан авах тухай хуулийн 54 дүгээр зүйлийн 54.1-д “Тендер шалгаруулалттай холбогдуулан хүлээсэн үүргээ захиалагч зөрчсөн гэж үзвэл тендерт оролцогч энэ тухай мэдсэнээс хойш ажлын 5 хоногийн дотор захиалагчид бичгээр гомдол гаргаж болох бөгөөд гомдолд зөрчлийг нотлох баримтыг хавсаргана” гэж заасан. Уг заалтын хүрээнд хамаарах гомдол, өргөдөл тус газарт ирээгүй байна. Мөн уг хуулийн 55 дугаар зүйлийн 55.1-т “Тендерт оролцогч нь энэ хуулийн 11.2-т заасныг зөрчсөн болон тендерийн баримт бичиг бэлтгэх явцад өрсөлдөөний хязгаарласан ямар нэгэн зөрчил гарсан гэж үзвэл гомдлоо тендерийн нээлт хийхээс өмнө Шударга өрсөлдөөн, хэрэглэгчийн төлөө газарт, захиалагчийн шийдвэрийг эс зөвшөөрсөн, хуульд заасан хугацаанд захиалагч шийдвэр гаргаагүй, эсхүл гэрээ байгуулах эрх олгосон тухай гомдлыг зөвхөн төсвийн асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагад тус тус ажлын 5 хоногийн дотор гаргана” гэж заасан. Иймд тус газрын чиг үүрэг, үйл ажиллагааны талаар иргэн, аж ахуйн нэгжээс гомдол ирээгүй тул энэ чиглэлээр тусгайлсан төлөвлөгөө боловсруулах хэрэгцээ үүсээгүй байна.

2.3. 2019 оны 12 дугаар сарын 31-ний өдөр байгууллагын 2020 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг баталсан бөгөөд Өргөдөл гомдлын нэгдсэн системийг журмын дагуу хөтлөн, иргэдээс ирүүлсэн өргөдөл, гомдол, санал, хүсэлтийг ажлын 3 хоногт багтаан шийдвэрлэхээр тусгасан байна.

ГУРАВ. ЦААШИД ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ АРГА ХЭМЖЭЭ, ДҮГНЭЛТ

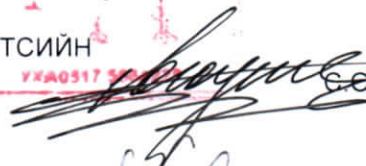
4.1. 2020 оны 03 дугаар сарын 30-ны өдрийн байдлаар тус газар нь 16 удаагийн өргөдөл, гомдлыг дунджаар 3 хоног 13 цаг 49 минутад багтаан шийдвэрлэж ажилласан байна. Цаашид байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгасны дагуу өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлтийн дундаж хугацааг ажлын 3 хоногт багтаан бууруулах болон шийдвэрлэлтийг цахим системд бүртгэхдээ Монгол хэлний зөв бичгийн дүрмийг баримтлахад анхаарах нь зүйтэй байна.

ТАНИЛЦСАН:
ДАРГА



Э.БОЛОРМАА

ХЯНАСАН:
ЗАХИРГАА, САНХҮҮГИЙН ХЭЛТСИЙН
ДАРГА



С.ЮУНЦЭЦЭГ

ТАЙЛАН БИЧСЭН:
АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН



С.РЭНЦЭНМАА